



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale**  
**Ufficio V - Ambito territoriale di Pordenone**



33170 Pordenone, Largo San Giorgio, 12 - tel. 0434-391911 – C.F. 80007390935  
e-mail: [usp.pn@istruzione.it](mailto:usp.pn@istruzione.it) – PEC: [usppn@postacert.istruzione.it](mailto:usppn@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

**Ipotesi di CONTRATTO INTEGRATIVO IN MATERIA DI CRITERI E MODALITA' DI GESTIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE (EX FUA) DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI ANNO 2020.**

**Relazione illustrativa**

**Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione Contratto</b>	9 novembre 2022
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	1° gennaio – 31 dicembre 2020
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<p><b>Parte Pubblica:</b> Dott. ssa Giorgia Zucchetto – Dirigente U.A.T. di Pordenone Dott.ssa Fabrizia Tramontano – Dirigente U.A.T. di Udine Dott. Igor Giacomini – Dirigente U.A.T. di Gorizia</p> <p><b>Parte Sindacale:</b> <u>R.S.U. :</u> Adelca Quargnali</p> <p><u>Rappresentanza sindacale di categoria</u> F.P. CGIL Luca Pio Munno CISL – FP Massimo Bevilacqua U.I.L. PA Benedetto Celio CONFSAL-UNSA Raimondo Ronconi FED. NAZIONALE INTESA F.P assente benché regolarmente convocata FLP assente benché regolarmente convocata USB assente benché regolarmente convocata</p>
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale non dirigenziale del Comparto Funzioni Centrali (Aree I, II e III) appartenente ai ruoli dell'ex Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in servizio nel corso dell'anno 2020. Personale di cui all'art. 1 comma 2 del CCNI.
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<p>Criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate per l'Anno 2020 relativamente al personale ministeriale non dirigente in servizio presso l'Ambito Territoriale di Pordenone dell'U.S.R. Friuli Venezia Giulia, in applicazione del C.C.N.I. FRD 2020 del 8 giugno 2022, sottoscrizione definitiva del 5 settembre 2022. Differenziazione del premio individuale come disposto dall'art. 10 del C.C.N.I. FRD 2020.</p> <p>Retribuzione di produttività individuale (50% del totale delle risorse economiche lordo dipendente) e impiego, come disposto dall'art. 11 del C.C.N.I. FRD 2020 del 8 giugno 2022, sottoscrizione definitiva del 5 settembre 2022, delle risorse individuate per questo Ufficio dall'USR per il Friuli Venezia Giulia con la nota prot. n. 13456 del 14/10/2022.</p>



## Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale  
Ufficio V - Ambito territoriale di Pordenone



33170 Pordenone, Largo San Giorgio, 12 - tel. 0434-391911 – C.F. 80007390935  
e-mail: [usp.pn@istruzione.it](mailto:usp.pn@istruzione.it) – PEC: [usppn@postacert.istruzione.it](mailto:usppn@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>		
<p><b>Intervento dell'organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla relazione illustrativa.</b></p>	<p>Ai sensi dell'art.5, comma 2, lettera e) D.Lgs. 30 giugno 2011 n. 123 e della contrattazione nazionale l'accordo sottoscritto ed illustrato è inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio c/o il Ministero dell'Istruzione per il prescritto controllo di regolarità amministrativo – contabile. In allegato all'accordo: relazione illustrativa, relazione tecnico finanziaria e comunicazione della risorsa finanziaria assegnata ai fini della definizione del contratto di sede.</p>	
<p><b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge, che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b></p>	<p>E' stato applicato il D.M. 10 marzo 2020 n. 173. La valutazione del personale delle Aree è stata effettuata attribuendo a ciascuna unità un punteggio come di seguito indicato: - performance dell'Amministrazione nel suo complesso: max punti 5; - performance relativa al raggiungimento degli obiettivi dell'ambito organizzativo di appartenenza (obiettivi di gruppo) o ad eventuali obiettivi individuali assegnati: max punti 55; - comportamenti professionali e organizzativi dimostrati: max punti 40.</p> <p>Il personale valutato sino a 10 punti non percepisce alcun compenso.</p>	

### Eventuali osservazioni:

La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria al contratto integrativo di sede sono conformi:

- ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- ai vincoli derivanti da norma di legge e dello stesso d.lgs. 165/2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- alla compatibilità economico-finanziaria;
- ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione annuale.

### Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto

Il contratto integrativo di sede indicato in epigrafe è composto da:



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale**  
**Ufficio V - Ambito territoriale di Pordenone**



33170 Pordenone, Largo San Giorgio, 12 - tel. 0434-391911 – C.F. 80007390935  
e-mail: [usp.pn@istruzione.it](mailto:usp.pn@istruzione.it) – PEC: [usppn@postacert.istruzione.it](mailto:usppn@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

- premessa;
- articolato (artt. da 1 a 5)

Nella **premessa** vengono richiamati i riferimenti contrattuali.

Nell'articolato si precisa che il contratto di sede è basato sul Contratto Collettivo Nazionale Integrativo FRD 2020 del 8 giugno 2022, sottoscrizione definitiva del 5 settembre 2022, che prevede criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2020.

L'USR per il Friuli Venezia Giulia, con nota prot. n. 13456 del 14/10/2022, ha provveduto a comunicare a ciascun ufficio sede di contrattazione l'ammontare complessivo a disposizione di ciascuno. La somma destinata all'Ambito Territoriale di Pordenone ammonta ad **€ 31.247,45** (Lordo Dipendente) per n. 15 dipendenti, di cui € 15.065,52 (Lordo Dipendente) quale fondo per retribuire la performance organizzativa, in applicazione dell'art. 8 del CCNI FRD 2020, commi da 2 a 6, € 15.065,52 (Lordo Dipendente) quale fondo per retribuire la performance individuale (50%), in applicazione degli artt. da 9 a 11 del CCNI FRD 2020 e la somma di € 1.116,41 (Lordo Dipendente) per la retribuzione del centralista ipovedente di cui all'art. 4 del CCNI FRD 2020.

La maggiorazione del premio individuale è determinata nel 30% del valore medio pro-capite scaturente dalla risorsa a disposizione per la produttività individuale e il numero complessivo di unità di personale corrispondente a € 301,31 (lordo dipendente).

Ai sensi dell'art. 10, comma 8, del C.C.N.I., le parti hanno concordato che la percentuale dei destinatari della maggiorazione del premio individuale, correlato alla performance individuale è pari al 14,29 % dei dipendenti inseriti nella classe di merito >85 sino a 100 punti, corrispondente a n. 2 dipendenti.

La risorsa residuale dopo aver calcolato i premi individuali, pari ad € 14.462,90 lordo dipendente, è destinata alla performance individuale.

Per la determinazione della retribuzione della performance individuale a ciascun dipendente viene attribuito dal Dirigente responsabile un punteggio e sulla base del punteggio ricevuto, il personale è inserito nelle seguenti classi cui è associato, in termini percentuali, il peso della retribuzione relativo alla performance individuale. I distinti compensi individuali sono determinati sulla base del numero di unità di personale inserite in ciascuna classe di punteggio:

- 1) >85 sino a 100 punti 100%, per n. 14 dipendenti, corrispondente al compenso unitario lordo dipendente pari a € 977,22;
- 2) >74 sino a 85 punti 90%, per n. 0 dipendenti
- 3) >50 sino a 74 punti 80%, per n. 1 dipendente, corrispondente al compenso unitario lordo dipendente pari a € 781,78;
- 4) >10 sino a 50 punti 70%, per n. dipendenti pari a 0 unità;
- 5) sino a 10 punti 0%, per n. dipendenti pari a 0 unità.

Nelle **Disposizioni finali (art. 4)** viene esplicitato che ogni Dirigente provvede a portare a conoscenza del dipendente le retribuzioni per la performance individuale e per la maggiorazione della performance individuale unitamente alla performance organizzativa, quest'ultima non oggetto della contrattazione di sede.

Ogni sede di contrattazione, come stabilito dal comma 7 dell'art. 12 del C.C.N.I. FRD 2020 comunica alle OO.SS. l'elenco degli importi attribuiti, omettendo, sulla base della normativa vigente in tema di privacy, i nominativi dei beneficiari.

La presente relazione redatta ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 165/2001 è allegata all'ipotesi del contratto integrativo in materia di modalità e criteri di gestione del Fondo Risorse Decentrate per l'Anno 2020, sottoscritto a seguito di trattativa regolarmente intercorsa tra la parte Pubblica, le Organizzazioni Sindacali Territoriali Comparto Funzioni Centrali e la Rappresentanza Sindacale Unitaria di sede di contrattazione. Ai sensi dell'art.5, comma 2, lettera e) D.Lgs.



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale**  
**Ufficio V - Ambito territoriale di Pordenone**



33170 Pordenone, Largo San Giorgio, 12 - tel. 0434-391911 - C.F. 80007390935  
e-mail: [usp.pn@istruzione.it](mailto:usp.pn@istruzione.it) - PEC: [usppn@postacert.istruzione.it](mailto:usppn@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

30 giugno 2011 n. 123 l'accordo sottoscritto ed illustrato è inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio del Ministero dell'Istruzione per il prescritto controllo di regolarità amministrativo – contabile, corredato dell'ulteriore relazione tecnico-finanziaria.

Pordenone, 14 novembre 2022

**IL DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Giorgia Zucchetto**

Responsabile del Procedimento  
FM  
Tel. 0434/391941