



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale*  
*Ufficio III – Ambito territoriale di Trieste*



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/3173711 - C.F. 80016710321  
e-mail: usp.ts@istruzione.it - PEC: uspts@postacert.istruzione.it  
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

## AVVISO

### **ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO PERSONALE ATA DALLE GRADUATORIE PERMANENTI PROVINCIALI COSTITUITE AI SENSI DELL'ART. 554 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.297/94 PER LA PROVINCIA DI TRIESTE**

## **PRESENTAZIONE ISTANZE ATTRAVERSO POLIS DAL 18 AGOSTO AL 22 AGOSTO 2021**

Si rende noto ai candidati inseriti nelle Graduatorie Permanenti costituite ai sensi dell' art. 554 del D.Lgs. n. 297/94 della provincia di Trieste, approvate per l'anno scolastico 2021/22 con decreto n. 2601 del 3 agosto 2021, che le operazioni in oggetto avverranno esclusivamente in modalità telematica, attraverso apposite funzioni disponibili al sistema informativo del Ministero dell'Istruzione ed accessibili all'utenza attraverso il portale POLIS – Istanze on line.

La partecipazione alla procedura non costituisce effettiva individuazione né proposta di assunzione e non è in alcun modo garanzia della successiva immissione in ruolo che sarà disposta entro i limiti dati dai posti vacanti e dalle facoltà assunzionali per l'anno scolastico 2021/2022, come da Decreto Ministeriale n. 251 del 6 agosto 2021.

Con il presente avviso **sono convocati i candidati inseriti** nelle **Graduatorie della provincia di Trieste**, secondo quanto di seguito riportato:

Profilo	Numero ruoli	Personale convocato
Assistenti Tecnici II ciclo	3	Tutta la graduatoria
Assistenti Tecnici di informatica (AR02)	almeno 3	Tutta la graduatoria
Assistenti Amministrativi	9 *	Da posizione 1 a posizione 20
Collaboratori scolastici	22	Da posizione 1 a posizione 40

\* Salvo compensazioni

Il numero dei convocati è superiore al numero dei posti disponibili per le nomine in ruolo, al fine di sopperire ad eventuali rinunce e procedere allo scorrimento della graduatoria in tempi utili per l'avvio dell'anno scolastico 2021/22. La presentazione dell'istanza non è pertanto garanzia della nomina la quale rimane subordinata al collocamento del candidato in posizione utile per l'assunzione, in relazione al numero di posti autorizzati dal Ministero dell'Istruzione, come contingente per le immissioni in ruolo per l'a.s. 2021/22.

Come stabilito dal comma 3 dell'art. 5 dell'O.M.21/2009, le immissioni in ruolo per il profilo di assistente tecnico sono disposte nei confronti dei candidati utilmente collocati in graduatoria che siano in possesso, oltre che degli altri requisiti richiesti, anche dei titoli di accesso ai posti vacanti in organico di diritto.

Il presente avviso, pubblicato all'Albo on line dell'Ufficio, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, non essendo previste ulteriori forme di convocazione.

**Le funzioni per partecipare alle operazioni di nomina ed esprimere contestualmente le preferenze sulle sedi scolastiche disponibili saranno aperte dal 18 agosto al 22 agosto 2021.**

Gli aspiranti interessati potranno accedere alla piattaforma Istanze on Line ed inserire l'ordine preferenziale, graduando le scuole per ciascun profilo d'interesse.

Le sedi vacanti e disponibili per le immissioni in ruolo saranno pubblicate sul sito dell'Ufficio Ambito Territoriale **il 16 agosto 2021.**



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale*  
*Ufficio III – Ambito territoriale di Trieste*



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/3173711 - C.F. 80016710321  
e-mail: [usp.ts@istruzione.it](mailto:usp.ts@istruzione.it) - PEC: [uspts@postacert.istruzione.it](mailto:uspts@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Per i candidati che, trovandosi in posizione utile per l'immissione in ruolo, non compileranno la propria espressione di preferenza entro i termini previsti, il sistema informativo procederà all'individuazione d'ufficio.

**Si raccomanda, pertanto, al personale eventualmente non interessato a partecipare alla procedura di immissione in ruolo per i profili nelle cui graduatorie risulti inserito, di formulare la rinuncia a detta immissione all'interno della stessa procedura informatizzata al fine di evitare che l'Amministrazione debba procedere ad una nomina d'ufficio, che pregiudicherebbe gli interessi di altri candidati cui verrebbe sottratta la disponibilità del posto.**

La sede sarà assegnata prioritariamente al personale che si trova nelle condizioni previste dall'art. 21 e dall'art. 33, commi 5, 6 e 7, della legge 104/1992.

Attraverso il portale POLIS Istanze on line dovrà essere allegata la documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 21 e dall'art. 33, commi 5, 6 e 7, della legge 104/1992, per le operazioni di valutazione della stessa da parte dell'Ufficio per eventuale assegnazione di sede con priorità rispetto agli altri candidati privi di precedenza.

Non saranno prese in considerazione né fatte oggetto di valutazione documentazioni trasmesse con modalità diverse dal portale Istanze Polis che è strutturato per inserire richiesta per fruire dei benefici della Legge n. 104/92 e per inserire la relativa documentazione, comprovante la sussistenza dei benefici medesimi.

Le nomine saranno disposte in ordine di graduatoria.

All'interno di Polis i candidati potranno graduare le preferenze per le **scuole con lingua di insegnamento italiana e slovena**. Questo Ufficio disporrà la nomina sulle scuole con lingua di insegnamento slovena solo a seguito dell'accertamento della conoscenza della lingua adeguata al profilo professionale. In caso di carenza del requisito della conoscenza della lingua slovena, l'assegnazione avverrà su scuole con lingua di insegnamento italiana nell'ordine delle preferenze espresse dall'aspirante utilmente collocato in graduatoria.

All'esito della procedura informatizzata per gli Assistenti Tecnici, qualora il contingente dei posti degli assistenti tecnici non fosse interamente coperto, questo Ufficio disporrà compensazioni in favore del profilo di assistente amministrativo, previa adozione di apposito provvedimento che verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito.

**Le informazioni sugli esiti delle operazioni, oltre che pubblicate sul sito di questo Ufficio, saranno recapitate con posta elettronica direttamente agli interessati, attraverso la gestione automatica ad opera del sistema informativo.**

**Si invitano tutti gli interessati a tenere costantemente monitorato il sito internet di questo Ufficio attraverso il quale verranno rese tempestivamente note tutte le ulteriori informazioni, non appena disponibili.**

Il Dirigente dell'Ufficio III  
Ambito territoriale della Provincia di Trieste  
Vania Colladel

All'albo  
All'Ufficio II  
Ai Dirigenti Scolastici di Trieste  
Alle OOSS