



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711- Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: drfv.ufficio3@istruzione.it – usp.ts@istruzione.it

PEC: drfr@postacert.istruzione.it - uspts@postacert.istruzione.it

sito web: <http://usrfvg.gov.it/>

Prot. m_pi.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado del Friuli Venezia Giulia

Ai Dirigenti degli Uffici Ambiti Territoriali FVG

Al Dirigente Ufficio II USR FVG

Al Dirigente Ufficio III USR FVG

Agli Ordinari Diocesani
delle Diocesi del Friuli Venezia Giulia

All'Ordinario Diocesano
della Diocesi di Vittorio Veneto

Alla Direzione Generale del Veneto

Alle OO.SS. Comparto Istruzione e Ricerca

Oggetto: **Mobilità del personale docente di religione cattolica per l'a. s. 2023/2024 –
Compilazione graduatoria regionale su base diocesana.**

Per opportuna conoscenza delle SS.LL. e al fine di dare massima diffusione tra tutto il personale interessato, si comunica che il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con nota n. 14803 del 2 del marzo 2023 ha trasmesso l'**ordinanza n. 38 del 1° marzo 2023**, che disciplina la mobilità per l'anno scolastico 2023/24 degli insegnanti di religione cattolica assunti nei ruoli di cui alla Legge 186/03 e determina le modalità di applicazione delle disposizioni dell'art. 27 del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sottoscritto in data 18 maggio 2022, concernente la mobilità del personale della scuola per il triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25.

ISTANZE MOBILITÀ

Nel richiamare l'attenzione sulle disposizioni contenute nell'Ordinanza Ministeriale sopracitata, si evidenzia che le domande di mobilità devono essere inviate **dal 21 marzo al 17 aprile 2023**, utilizzando le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata) all'Ufficio Scolastico Regionale e al Dirigente dell'istituzione scolastica presso la quale si presta servizio. Qualora si utilizzi quale mezzo di spedizione la posta elettronica, la domanda deve essere inviata all'indirizzo drfr@postacert.istruzione.it, specificando nell'oggetto "Domanda di mobilità personale IRC".

L'eventuale revoca deve essere inviata all'Ufficio Scolastico Regionale entro il **22 maggio 2023**. Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il **30 maggio**.

In particolare, si ritiene utile richiamare i seguenti punti:

- la domanda di mobilità deve essere presentata soltanto dai docenti che, in possesso dei requisiti previsti e del riconoscimento di idoneità rilasciato dall'Ordinario della Diocesi di destinazione (art. 1 dell'O.M), intendano ottenere un trasferimento in altra diocesi o un passaggio di ruolo a diverso settore formativo;
- gli insegnanti di religione cattolica hanno titolarità in un organico regionale articolato per ambiti territoriali diocesani e sono utilizzati nelle singole sedi scolastiche sulla base di un'intesa



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711- Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: drfvgl.ufficio3@istruzione.it – usp.ts@istruzione.it
PEC: drfr@postacert.istruzione.it - uspts@postacert.istruzione.it
sito web: <http://usrfvgl.gov.it/>



raggiunta tra il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale e l'Ordinario Diocesano competente. Detta assegnazione di sede si intende confermata di anno in anno qualora permangano le condizioni ed i requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge (art. 1 - comma 3 dell'O.M.);

- possono partecipare alle procedure di mobilità territoriale a domanda per transitare nel contingente di diocesi diversa da quella di appartenenza, **ubicata nella stessa regione di titolarità**, gli insegnanti di religione cattolica che con l'anno scolastico 2022/2023 abbiano maturato almeno due anni di anzianità giuridica di servizio in ruolo;
- possono partecipare alle procedure di mobilità territoriale a domanda per **acquisire la titolarità in altra regione**, con conseguente assegnazione al contingente di altra diocesi, gli insegnanti di religione cattolica che con l'anno scolastico 2022/2023 abbiano maturato almeno tre anni di anzianità giuridica di servizio in ruolo;
- l'art. 1 - comma 7 – dell'O.M. n. 38/2023 stabilisce che *"Ferma restando la condizione di titolarità di cui al comma 3, è riconosciuto agli insegnanti di religione cattolica il punteggio per la continuità nella sede di servizio di cui alla nota (5) e (5 bis) dell'allegato 2 al CCNI 2022, in analogia con quanto riconosciuto ai docenti titolari di sostegno nella scuola secondaria di secondo grado. Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la mobilità a domanda, il primo anno di servizio utile per la spendibilità del triennio decorre dall'a.s. 2013-2014, mentre ai fini della predisposizione della graduatoria regionale articolata per ambiti territoriali diocesani, di cui all'articolo 10, comma 4 della presente Ordinanza, il punteggio relativo alla continuità didattica sulla medesima scuola oppure sulla medesima sede (Comune) di servizio è calcolato a partire dall'a.s. 2009-2010 per la graduatoria relativa all'individuazione dei docenti soprannumerari. Ai sensi dell'articolo 27, comma 8, del citato CCNI, l'insegnante di religione cattolica interamente utilizzato in altra scuola non a domanda volontaria, ma a causa della carenza di ore sufficienti a costituire la cattedra o il posto, non perde il diritto all'attribuzione del punteggio per la continuità. Per la mobilità dell'anno scolastico 2023/2024 il docente di religione di cui all'antecedente periodo ha diritto a precedenza nel caso in cui richieda l'utilizzazione per rientrare nella sede in cui prestava servizio, qualora quest'ultima risulti disponibile negli anni scolastici dell'ottennio successivo al suddetto provvedimento di utilizzazione, ferma restando l'intesa tra l'Ordinario Diocesano e il Direttore Generale dell'Ufficio scolastico regionale"*;
- le domande di trasferimento e di passaggio **saranno prese in esame solo se redatte** utilizzando gli appositi modelli reperibili sul sito del Ministero, nella sezione Mobilità e secondo le istruzioni riferite agli allegati medesimi:
 - o scuole dell'infanzia e primarie;
 - o scuole secondarie di I e II grado.
- le domande dovranno, essere corredate dal certificato di riconoscimento dell'idoneità ecclesiastica rilasciato dall'Ordinario della Diocesi di destinazione, nonché dalle dichiarazioni personali dei servizi prestati redatte in conformità al modello D pubblicato sul sito del MIM nella sezione *Mobilità*. Il mancato utilizzo dell'apposito modulo comporta l'annullamento delle domande;
- non saranno prese in considerazione le domande prive della dichiarazione di idoneità dell'Ordinario diocesano competente (Art.3 Comma 8);
- le domande di passaggio dovranno contenere l'indicazione relativa al possesso della specifica idoneità concorsuale, oltre all'idoneità ecclesiastica rilasciata, per l'ordine e grado (Art.3 Comma 8);
- le domande devono essere corredate dalla documentazione attestante il possesso dei titoli per l'attribuzione dei punteggi previsti dalle tabelle di valutazione;
- nel caso di **diocesi che insistono sul territorio di più Regioni**, gli insegnanti di religione cattolica, a prescindere dall'ubicazione della sede diocesana, devono indirizzare le domande di trasferimento e di passaggio, redatte in conformità ai modelli e corredate della relativa



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711- Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: drfv.ufficio3@istruzione.it – usp.ts@istruzione.it

PEC: drfr@postacert.istruzione.it - uspts@postacert.istruzione.it

sito web: <http://usrfv.gov.it/>

documentazione, all'Ufficio scolastico regionale della regione in cui si trova l'Istituzione scolastica presso la quale prestano servizio e presentarla al dirigente scolastico della medesima Istituzione scolastica (Art.3 Comma 2);

- i titoli valutabili per esigenze di famiglia devono essere documentati secondo quanto indicato nell'articolo 4 dell'O.M. 38/2023, concernente la mobilità del personale della scuola;
- la valutazione delle esigenze di famiglia e dei titoli sarà effettuata ai sensi della tabella allegata al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo, concernente la mobilità del personale della scuola, ed esclusivamente in base alla documentazione che sarà prodotta dagli interessati unitamente alla domanda presentata entro i termini previsti;
- il punto 11 dell'art. 11 dell'O.M. 38/2023 precisa che: *"L'art. 3 del decreto legislativo 30 giugno 2022, n. 105 che ha modificato l'art. 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, ha eliminato la figura del referente unico dell'assistenza. Pertanto, ferma restando la disciplina prevista dall'art. 13, comma 1, punto IV, del CCNI 2022, che va applicata tenendo conto dell'eliminazione della figura del referente unico dell'assistenza, la precedenza ivi prevista per il figlio referente unico di genitore disabile in situazione di gravità, in presenza di più figli docenti, è riconosciuta ai figli che soddisfano tutte le seguenti condizioni: a) documentata impossibilità del coniuge di provvedere all'assistenza per motivi oggettivi; b) richiesta di fruizione periodicamente nell'anno scolastico in cui si presenta la domanda di mobilità, dei tre giorni di permesso retribuito mensile per l'assistenza ovvero del congedo straordinario ai sensi dell'art. 42 comma 5 del decreto legislativo 151/2001;"*
- con riguardo alle dichiarazioni presentate a corredo dell'istanza di mobilità l'Ufficio Scolastico Regionale potrà procedere, ove ne ravvisi l'opportunità, ad una verifica d'ufficio della veridicità delle dichiarazioni.

GRADUATORIA REGIONALE SU BASE DIOCESANA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI SOPRANNUMERARI

Tutti gli insegnanti di religione cattolica di ruolo sono tenuti ad aggiornare/compilare, sulla base delle tabelle allegate al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo, le dichiarazioni per l'attribuzione, da parte delle proprie scuole di servizio, del punteggio regionale di cui all'art. 10 comma 3 e 4 dell'Ordinanza n. 38 del 1.03.2023, sulla base del quale questo Ufficio provvederà a redigere, per ciascun ruolo, la graduatoria articolata per ambiti territoriali diocesani, degli insegnanti di religione cattolica, allo scopo di individuare il personale eventualmente in soprannumero sull'organico determinato ai sensi della legge n. 186 del 2003 (art. 10 c. 4 dell'O.M. n. 38/2023).

Come previsto dall'art. 10 comma 4 in tale graduatoria non può essere attribuito il punteggio per le esigenze di famiglia di cui alla lettera A) del titolo A2 Allegato 2 Tabella A al CCNI mobilità e non è valutabile l'anno scolastico in corso.

Si rammenta altresì l'articolo 4, comma 4, della medesima ordinanza prevede che: "...va riconosciuto il punteggio relativo alla lettera A), superamento di un pubblico concorso ordinario, data la natura particolare del concorso riservato cui tutti gli insegnanti di religione cattolica hanno partecipato".

Per la predisposizione di tale graduatoria **i docenti dovranno compilare e sottoscrivere la scheda di attribuzione del punteggio** predisposta per l'a. s. 2023/24 (**Allegato 1**) e consegnarla alla segreteria scolastica della propria sede **entro il 4 aprile p.v.**

Successivamente **le istituzioni scolastiche:**

- **provvederanno alla validazione del punteggio dichiarato dal docente** compilando nella scheda cartacea la colonna "Riservato al controllo dell'amministrazione", tenendo conto di quanto previsto dall'Allegato 2 del CCNI mobilità;
- **compileranno il form disponibile al seguente link:** <https://forms.office.com/e/RDvTLjTPQW> riportando, per ogni insegnante, i dati indicati nella scheda cartacea ed il punteggio validato dalla segreteria scolastica (loggandosi con l'indirizzo mail istituzionale fornito dal Ministero dell'Istruzione e

Resp. del procedimento dott.ssa M. F., tel. 0403173760



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711- Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: drfvg.ufficio3@istruzione.it – usp.ts@istruzione.it

PEC: drfr@postacert.istruzione.it - uspts@postacert.istruzione.it

sito web: <http://usrfvg.gov.it/>

del Merito e la relativa *password*). Si raccomanda di compilare i campi anche se il valore da inserire corrispondente allo zero. Il Form andrà compilato per ogni insegnante di religione cattolica in servizio presso l'Istituzione scolastica, al termine dell'operazione comparirà il pulsante "invia", che consentirà di inoltrare la singola scheda. Per procedere con il docente successivo occorrerà nuovamente accedere al form.

La graduatoria per l'individuazione dei soprannumerari sarà redatta sulla base dei punteggi dichiarati dai docenti, validati dai dirigenti scolastici e inseriti nel Form.

Nessuna scheda individuale del docente andrà pertanto trasmessa a questa Direzione.

Considerata la necessità di dare tempestiva attuazione a quanto disposto, si invitano le istituzioni scolastiche a completare le operazioni di validazione descritte **entro il 12 aprile 2023**.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Il Direttore Generale
Daniela BELTRAME

Allegati:

1. Allegato 1 – Scheda graduatoria IRC 2023