



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

m_pi.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

- Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche statali del Friuli Venezia Giulia
- e, p.c. Ai Dirigente dell'Ufficio Ambito Territoriale di Pordenone
- Ai Dirigente dell'Ufficio III
- Alle Organizzazioni sindacali regionali dell'Area dirigenziale dell'istruzione e della ricerca (ex Area V)
- Ai sito e all'albo pretorio on line dell'USR per il Friuli Venezia Giulia per la pubblicazione

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO per il conferimento di un incarico di REGGENZA su sede disponibile per un periodo inferiore all'anno scolastico: presso **l'Istituto Comprensivo "Cardinal Celso Costantini" di Pasiano di Pordenone (PN) – cod. mecc. PNIC814002.**

Si rende noto che con effetto immediato deve essere assegnata una reggenza fino al 06.07.2022 presso **l'Istituto Comprensivo "Cardinal Celso Costantini" di Pasiano di Pordenone (PN) – cod. mecc. PNIC814002.**

E' pertanto avviata la procedura per il conferimento del suddetto incarico temporaneo di reggenza ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.Lvo n. 165/2001 e s.m., alla quale tutti i Dirigenti scolastici delle Istituzioni scolastiche statali del Friuli Venezia Giulia hanno la facoltà di partecipare.

SEDE DI DIRIGENZA DA CONFERIRE con INCARICO DI REGGENZA temporanea:

Prov.	Codice mecc.	Tipo Ist	Istituzione Scolastica	Comune	Fascia	Situazione titolarità
PN	PNIC814002	I.C.	CARDINAL CELSO COSTANTINI	Pasiano di Pordenone	2	Dirigente titolare assente fino al 06.07.2022

PROCEDURA

- a) fase del conferimento a domanda dell'incarico di reggenza.** Saranno prioritariamente valutate tutte le dichiarazioni di disponibilità manifestate per iscritto, compilando e inviando il modello allegato (**allegato n. 1**) entro il termine perentorio del **2 febbraio 2022, ore 8.59;**
- b) fase del conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza.** Solo dopo aver accolto, ove possibile, le domande presentate entro il **2 febbraio 2022, ore 8.59,** lo scrivente procederà al conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza.

CRITERI

Relativamente alla fase a) lo scrivente Ufficio individua, in caso di concorrenza per la medesima sede delle preferenze espresse da due o più Dirigenti scolastici, i seguenti **criteri di scelta** in ordine di priorità, in applicazione dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.:



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

- 1) Aver svolto l'incarico di titolarità nella scuola richiesta nell'anno scolastico più recente.
- 2) Aver svolto l'incarico di reggenza nella scuola richiesta nell'anno scolastico più recente.
- 3) Aver svolto l'incarico di dirigente titolare di un'istituzione scolastica dello stesso ciclo della scuola richiesta e, relativamente al secondo ciclo, incarico di dirigente titolare di un'istituzione scolastica dello stesso ordine e tipologia della scuola richiesta, con riferimento al maggior numero di anni di effettivo servizio.
- 4) Maggiore numero di anni nel ruolo dirigenziale. A parità di anni nel ruolo dirigenziale, si considera il maggior numero di anni di reggenze svolte.
- 5) Maggiore anzianità anagrafica.

Relativamente alla fase b) lo scrivente Ufficio seguirà i seguenti **criteri di scelta**, in applicazione dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.:

- A) Aver svolto nell'anno scolastico più recente l'incarico di titolarità nella stessa scuola da assegnare in reggenza.
- B) Aver svolto, a domanda, nell'anno scolastico più recente l'incarico di reggenza nella stessa scuola da assegnare in reggenza.
- C) Non avere svolto alcuna reggenza negli ultimi due anni scolastici 2019/20 e 2020/21. In caso di concorrenza di due o più Dirigenti scolastici, si terrà conto della viciniorietà tra la scuola da assegnare in reggenza e la sede dell'incarico di titolarità.
- D) Viciniorietà tra la scuola da assegnare in reggenza e la sede dell'incarico di titolarità.
- E) Minor numero di anni nel ruolo dirigenziale. A parità di anni nel ruolo dirigenziale, si considera il minor numero di anni di reggenze svolte.
- F) Minor anzianità anagrafica.

TERMINE PER LE DOMANDE (fase a)

- Le disponibilità devono essere dichiarate per iscritto, compilando, sottoscrivendo e inviando tramite posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it il modello di domanda allegato (**allegato n. 1**) entro il **termine perentorio del 2 febbraio 2022, ore 8.59**.
- Le predette domande devono avere per oggetto esclusivamente la scuola di cui al presente avviso.
- Le domande devono pervenire **entro il 2 febbraio 2022, ore 8.59**.
- Questa Direzione si riserva, dandone apposita motivazione, di non prendere in considerazione, per tutte le sedi richieste o solo per alcune, domande di conferimento di reggenza, se dovesse sussistere un interesse pubblico dell'Amministrazione che si contrapponga al loro accoglimento.

COMUNICAZIONE DI EVENTUALI IMPEDIMENTI OGGETTIVI (fase b)

Qualora sussistessero documentati motivi ostativi oggettivi al conferimento di una reggenza d'ufficio i Dirigenti scolastici che non presentano domanda dovranno inviare entro il 2 febbraio 2022, ore 8.59 all'indirizzo direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it la documentazione attestante l'impedimento in questione.

COMMISSIONE

Per il conferimento dell'incarico di reggenza di cui al presente Avviso il Direttore generale si avvarrà di una Commissione interna all'USR, appositamente nominata.

In data successiva sarà pubblicato sul sito istituzionale e all'albo pretorio on line di questo Ufficio il nominativo del Dirigente Reggente il cui incarico di reggenza sarà inviato agli Organi di controllo per la prescritta registrazione

Allegato n. 1: modello di dichiarazione di disponibilità al conferimento di reggenze.

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame