



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale – Ufficio I



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

A mezzo posta elettronica

Agli	Enti Gestori delle Scuole Paritarie di ogni Ordine e Grado
Ai	Dirigenti degli Ambiti Territoriali di Gorizia, Pordenone, Trieste ed Udine
Alla	F.I.S.M. - Sezioni di Trieste, Pordenone ed Udine
Alla	Associazione FIDAE FVG
Al	Sito istituzionale

Oggetto: Anno scolastico 2023/2024 – ripresa attività scolastica Scuole Paritarie di ogni ordine e grado.
Permanenza requisiti parità.

Come è noto, in base al Decreto del Presidente della Repubblica 29 novembre 2007, n. 267 e al Decreto Ministeriale attuativo 10 ottobre 2008, n. 83, entro 30 giorni dall'avvio di ogni anno scolastico il gestore o il rappresentante legale dell'Ente gestore della scuola paritaria deve dichiarare al competente Ufficio Scolastico Regionale la permanenza del possesso dei requisiti richiesti dalle norme in vigore.

Le fonti normative che disciplinano il funzionamento delle scuole paritarie sono indicate in seguito e sono facilmente consultabili sul sito ministeriale:

<http://www.miur.gov.it/web/guest/cos-e-la-scuola-non-statale>

L'area dedicata all'istruzione non statale sul sito istituzionale dello scrivente Ufficio è consultabile al seguente link:

<http://www.usrfvg.gov.it/it/home/menu/uffici/Direzione/Ufficio1/Scuole-non-statali/>

Leggi

Legge 10 marzo 2000, n. 62

Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione;

Legge 3 febbraio 2006, n. 27, conversione in legge decreto-legge 5 dicembre 2005, n.250

Articolo 1-bis: Norme in materia di scuole non statali

Regolamenti (previsti dall'art. 1-bis Legge 27/2006)

D.P.R. 9 gennaio 2008, n. 23

Regolamento recante norme in materia di convenzioni con le scuole primarie paritarie ai sensi dell'articolo 1-bis legge 3 febbraio 2006, n. 2;

D.M. 29 novembre 2007, n. 267

Disciplina delle modalità procedurali per il riconoscimento della parità scolastica e per il suo mantenimento



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale – Ufficio I



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: dfrfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Decreti ministeriali

Decreto ministeriale 10 ottobre 2008, n. 83

Linee guida di attuazione del decreto 29 novembre 2007, n. 267 "Disciplina delle modalità procedurali per il riconoscimento della parità scolastica e per il suo mantenimento" e successive modifiche ed integrazioni;

Decreto ministeriale 10 ottobre 2008, n. 84

Linee guida applicative del D.P.R. 9 gennaio 2008, n. 23 "Regolamento recante norme in materia di convenzioni con le scuole primarie paritarie";

Decreto ministeriale 27 agosto 2020 n. 108

Modifiche ed integrazioni al Decreto Ministeriale 10 ottobre 2008, n. 83, "Linee guida per l'attuazione del Decreto Ministeriale 267/2007".

Comunicazioni regolare avvio anno scolastico 2023/2024.

Piattaforma ministeriale per la comunicazione dei Modelli di funzionamento delle scuole paritarie sul portale SIDI.

Con la presente si rammenta che il Ministero ha attivato, sul portale ministeriale Sidi, a decorrere dall'anno scolastico 2021/2022, la piattaforma, denominata "Rilevazione funzionamento Scuole Paritarie".

Con decorrenza dall'anno scolastico 2022/2023 codesti enti gestori hanno comunicato i dati relativi al mantenimento dei requisiti previsti dalla normativa vigente per la parità scolastica esclusivamente tramite la piattaforma Sidi/Rilevazione funzionamento Scuole Paritarie.

Si precisa che non è ancora nota la finestra temporale in cui sarà possibile provvedere all'inserimento dei dati per l'anno scolastico 2023/2024; sarà comunque cura dello scrivente comunicare tempestivamente a codesti enti gestori le modalità di inserimento dei dati, qualora variate, e le scadenze fissate dal Ministero. A puro titolo informativo si rammenta che, con [Nota prot. n. 2892 del 26/8/2022](#), la Direzione Generale per i Sistemi Informativi e la Statistica aveva fissato la data di decorrenza dell'inserimento dei dati per l'anno scolastico 2022/2023 al 1° settembre del medesimo a.s..

Si evidenzia l'importanza della rilevazione indicata, necessaria anche ai fini di una corretta distribuzione dei contributi statali a tutte le scuole paritarie.

Si espone di seguito brevemente il funzionamento della Rilevazione, seppur già noto.

La piattaforma in questione consente la compilazione dei modelli direttamente sul Sidi da parte dell'incaricato della segreteria scolastica che, attraverso apposite funzioni, potrà stampare i modelli, per consentire al legale rappresentante di verificare l'esattezza delle informazioni inserite, e ricaricare nella stessa area il relativo documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, corredato della copia di un documento d'identità in corso di validità (si rammenta che le notifiche allegare dalle scuole paritarie avranno valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445).

I modelli di funzionamento si presentano già precompilati con le informazioni disponibili sul portale ministeriale Sidi/Anagrafe scuole non statali e sarà pertanto necessario verificare la correttezza di tutti i dati



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale – Ufficio I



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

presenti nella suddetta Anagrafe e, eventualmente, richiederne la modifica al referente per l'istruzione non statale al seguente indirizzo di posta elettronica usrfvg.paritarie@istruzione.it.

In aggiunta al modello relativo al funzionamento sarà necessario caricare sulla piattaforma, tra gli allegati, anche la documentazione relativa agli alunni disabili (autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000), pena la mancata assegnazione del contributo relativo alla frequenza degli stessi alunni, il modello A ed il modello relativo al conto corrente dedicato allegati alla presente per pronta evidenza. Di seguito una breve descrizione dei modelli sopra indicati.

CONTO CORRENTE DEDICATO

È necessario unire alla documentazione sopra indicata anche la comunicazione relativa al conto corrente dedicato di cui si allega modello in formato word compilabile. Tale documento è indispensabile ai fini dell'**erogazione** del contributo statale assegnato.

MODELLO A

È altresì necessario unire alla documentazione fino ad ora descritta anche la comunicazione contenente le dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 48 D.P.R. 445 del 28/12/2000 inerenti alla modalità di svolgimento dell'attività istituzionale. In allegato copia del documento in formato word da presentare debitamente compilato. Tale documento è indispensabile ai fini della **liquidazione** del contributo statale assegnabile ad ogni istituzione scolastica.

DOCUMENTAZIONE ALUNNI DISABILI

Per quanto disposto dal GDPR 27/04/2016 e dal D. Lgs 101/2018, stante la rilevata difficoltà, in più di un caso, di ottenere una documentazione che soddisfi, al contempo, le esigenze informative per l'esercizio delle funzioni proprie dell'Ufficio scrivente e quelle di tutela della riservatezza dei dati particolari trattati, si allega alla presente un prospetto, da compilare e firmare a cura del legale rappresentante, riportante in sintesi, mediante l'utilizzo di apposita codifica in luogo dei dati personali identificativi degli alunni, la situazione dei medesimi alunni disabili frequentanti, e che costituisce DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ai sensi degli artt. 47 e ss. del D.P.R. 445 del 28/12/2000. Per quanto sopra, pertanto, **non dovranno essere inoltrati allo scrivente i documenti relativi agli alunni disabili frequentanti le istituzioni scolastiche paritarie di ogni ordine e grado d'istruzione**. L'inoltro della dichiarazione è necessario ai fini del riconoscimento del contributo previsto per l'accoglimento degli alunni disabili da parte delle scuole paritarie dell'**infanzia, secondarie di I e secondarie di II grado**; per quanto concerne le scuole **primarie**, la predetta dichiarazione deve essere allegata all'**istanza** di modifica della **convenzione** in essere per le ore di sostegno a parziale copertura del costo sostenuto per la frequenza degli alunni disabili. Nel caso delle scuole primarie il riconoscimento del contributo è subordinato alla stipula della convenzione.

MANTENIMENTO REQUISITI PARITA'

Si ribadisce che qualsiasi mutamento degli elementi oggettivi (gestione, organizzazione, funzionamento, locali, ecc.) o soggettivi (legale rappresentante, coordinatore didattico, ente gestore, personale docente, ecc.) deve essere comunicato tempestivamente all'Ufficio Scolastico Regionale, che valuterà l'adozione dei provvedimenti conseguenti. A seguito della presa d'atto/autorizzazione delle sopra



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale – Ufficio I



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: dfrfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

descritte modifiche, l'Ufficio Scolastico, nella persona del referente per l'istruzione non statale, provvederà all'aggiornamento dei dati sul portale ministeriale Sidi – Anagrafe scuole non statali.

Il mantenimento della parità è garantito a condizione che venga data espressamente attuazione alla stipula di contratti individuali di lavoro per personale dirigente ed insegnante che rispettino i contratti collettivi nazionali di settore.

Si rammenta che l'Ufficio scolastico regionale **non ha la possibilità di modificare/inserire, nel portale ministeriale Sidi – Anagrafe scuole non statali, i dati relativi al coordinatore didattico ed ai dati relativi alle coordinate bancarie/postali**. Codeste istituzioni scolastiche, in caso di variazione del coordinatore didattico, dovranno provvedere ad inserire la modifica sul portale ministeriale e successivamente il referente per l'istruzione non statale provvederà alla relativa convalida o rifiuto di convalida in caso di incongruenze.

Per quanto riguarda la **modifica delle coordinate bancarie in corso d'anno scolastico**, questa dovrà essere **tempestivamente comunicata all'Ufficio scolastico ed inoltrata unitamente alla comunicazione relativa al conto corrente dedicato**.

REVOCA DELLA PARITA'

L'Ufficio Scolastico Regionale è titolare del diritto di verifica, anche a mezzo di apposite visite ispettive, dei requisiti prescritti dalla legge per il mantenimento della parità.

La revoca della parità scolastica è disposta dal Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale competente per territorio, ai sensi del D.M. 83 del 10 ottobre 2008, articolo 5, comma 10 nei seguenti casi:

- libera determinazione del gestore;
- perdita anche di uno solo dei requisiti di cui alla legge 10 marzo 2000, n. 62 e all'articolo 353 del decreto legislativo n. 297 del 16 aprile 1994;
- gravi irregolarità di funzionamento accertate (al riguardo si precisa che il TAR del Lazio, Sez. III bis, con sentenze n.7265/09 e n.7269/09, passate in giudicato, ha annullato l'art.1, comma 6, lettera f), del D.M. n.267 del 29.11.2007. Per quanto sopra ne deriva l'annullamento del comma 4 dell'articolo 5 del D.M. 10 ottobre 2008, n. 83, per quanto concerne il riferimento al numero minimo di 8 alunni);
- accertata violazione dell'articolo 1-bis, comma 3, della legge n. 27 del 3 febbraio 2006;
- mancata attivazione di una stessa classe per più di due anni scolastici consecutivi;
- mancato completamento del corso, nel caso di riconoscimento della parità ad iniziare dalla prima classe.

ULTERIORI RILEVAZIONI PORTALE MINISTERIALE SIDI DI TUTTE LE SCUOLE PARITARIE

Le scuole paritarie fanno parte del sistema nazionale di istruzione e, pertanto, sono tenute all'effettuazione delle seguenti rilevazioni appositamente istituite dal Ministero sul portale ministeriale Sidi.

Le scuole dell'infanzia paritarie sono obbligate al corretto inserimento dei dati sul portale ministeriale Sidi – ex Rilevazioni Integrative ora "Dati Generali" e, dall'anno scolastico 2016/2017, anche dei dati relativi all'Anagrafe nazionale alunni, sul medesimo portale ministeriale Sidi.

Si precisa che **le sezioni primavera devono essere tenute distinte dalle sezioni infanzia ed evidenziate con diversa denominazione "sezione primavera_____"**.

Gli altri ordini e gradi di scuole paritarie sono tenuti al corretto e puntuale inserimento dei dati relativi all'Anagrafe nazionale alunni, sullo stesso portale ministeriale Sidi, e, dall'anno scolastico 2016/2017, anche dei dati sul portale ministeriale Sidi – ex Rilevazioni Integrative ora "Dati Generali".

Si precisa che, in assenza dell'inserimento delle rilevazioni sopra indicate, non sarà possibile erogare il contributo statale.

SCHERMATE PORTALE MINISTERIALE SIDI



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale – Ufficio I



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Si allega alla presente un riepilogo delle schermate estrapolate dal portale ministeriale Sidi (fonte FISM di Udine) che si auspica sia di aiuto per la compilazione delle diverse rilevazioni in cui sono coinvolte tutte le scuole paritarie di ogni ordine e grado di istruzione.

Le Federazioni in indirizzo sono invitate ad inoltrare la presente alle istituzioni scolastiche aderenti.

Il Dirigente dell'Ufficio I
Roberta Scanu

Il responsabile dell'istruttoria.

Dr.ssa Monica Nardella

Indirizzo posta elettronica: usrfvg.paritarie@istruzione.it

Allegati: schema tipo conto corrente dedicato, schema tipo modello A, modello dichiarazione alunni disabili, manuale portale ministeriale Sidi a cura del referente per l'istruzione non statale.