



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711- Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: [drfvg.ufficio3@istruzione.it](mailto:drfvg.ufficio3@istruzione.it) – [usp.ts@istruzione.it](mailto:usp.ts@istruzione.it)

PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - [uspts@postacert.istruzione.it](mailto:uspts@postacert.istruzione.it)

sito web: <http://usrfvg.gov.it/>

mpi.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

#### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 con particolare riguardo all'art.53;
- VISTA** la legge n.190/2012 *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 relativo al Codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81;
- VISTI** gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL - Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006;
- VISTO** l'art. 10, ed in particolare il comma 3, del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010;
- VISTO** l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca sottoscritto l'08 luglio 2019;
- VISTA** la nota di questo Ufficio prot.n. AOODRFVG 4007 del 24.03.2023, con la quale sono state fornite le indicazioni operative relativamente al rilascio delle autorizzazioni agli incarichi aggiuntivi ai Dirigenti scolastici del FVG;
- VISTA** la successiva nota prot. AOODRFVG 4355 del 31 marzo 2023 con la quale lo scrivente Ufficio trasmetteva i link corretti per accedere ai vari forms indicati in modo erraneo nella nota prot. 4070 del 24 marzo 2023 sopra citata;
- VISTO** il Decreto Direttoriale prot. AOOGABMI 102 del 27 maggio 2024 con il quale è stato avviato il progetto denominato "**Agenda Nord**", che prevede uno stanziamento di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "*PN Scuola e competenze 2021-2027*", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "*Per la Scuola*" 2014-2020;
- VISTO** l'Avviso AOOGABMI 136777 del 9 ottobre 2024 relativo all'adesione all'iniziativa didattica c.d. "**Agenda Nord**", rivolta alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 e, precisamente: Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto;
- CONSIDERATO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese gestionali comprensive dei compensi per le attività di coordinamento, direzione e gestione, che possono essere svolte dai dirigenti scolastici;
- CONSIDERATO** il numero di scuole della regione alle quali risultano assegnati fondi relativi alle azioni sopra indicate e la necessità di dare riscontro alle richieste di autorizzazione per gli incarichi aggiuntivi sopra indicati in tempo utile per consentire l'avvio delle attività progettuali;
- RITENUTO** di dover autorizzare i Dirigenti Scolastici che svolgono, in favore della propria scuola di titolarità e/o di reggenza, incarichi aggiuntivi nell'ambito della c.d. "**Agenda Nord**" sopra citata;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02 febbraio 2009;
- VISTO** il PTPCT 2023-2025 (aggiornamento 23 marzo 2023) dell'Ufficio scolastico regionale del Friuli Venezia Giulia (<http://www.usrfvg.gov.it/it/home/menu/at/Altri-contenuti/Corruzione>);

#### AUTORIZZA

I Dirigenti scolastici, che presenteranno o intendano presentare allo scrivente Ufficio istanza per l'espletamento degli incarichi aggiuntivi relativi al Progetto Nazionale citato in premessa per l'attività di coordinamento, direzione e di organizzazione-gestione, da esperirsi nell'anno scolastico 2024/2025 e, comunque, non oltre i termini di chiusura dei progetti, a condizione che:



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711- Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: [drfvg.ufficio3@istruzione.it](mailto:drfvg.ufficio3@istruzione.it) – [usp.ts@istruzione.it](mailto:usp.ts@istruzione.it)

PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - [uspts@postacert.istruzione.it](mailto:uspts@postacert.istruzione.it)

sito web: <http://usrfvg.gov.it/>

- 1. le istanze di autorizzazione siano state trasmesse, secondo le modalità indicate con nota prot.n. AOODRFVG 4007 del 24 marzo 2023**, in data antecedente all'inizio delle attività progettuali, così come previsto dall'art. 53, co.7, del D.lgs. 165/2001 e siano corredate di tutta la documentazione richiesta. Si ricorda che per accedere al FORMS è necessario entrare con il profilo nome.cognome@istruzione.it o @istruzione.gov.it utilizzando il seguente link:  
<https://forms.office.com/r/wwUFRYCsBp>
2. l'importo da attribuire al Dirigente scolastico sia fissato in Euro 150,00 lordo dipendente per giornata lavorativa, pari a 6 ore lavorative ovvero, se quantificate in unità oraria, in Euro 25,00 per ora, lordo dipendente, come previsto dalla normativa legislativa e contrattuale vigente (cfr. Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02.02.2009);
3. l'attività venga espletata, rispettando quanto disposto dall'art. 15, comma 1, del C.C.N.L. Area V Dirigenza scolastica sottoscritto in data 11 aprile 2006, in modo tale da garantire **la corretta funzionalità dell'Istituzione scolastica e da evitare il cumulo degli incarichi**;
4. Siano rispettate da parte del Dirigente scolastico richiedente l'autorizzazione tutte le regole procedurali elencate nel paragrafo n. 51 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza delle scuole del FVG (reperibile al seguente link: <http://www.usrfvg.gov.it/it/home/menu/at/Altri-contenuti/Corruzione>), finalizzate alla prevenzione delle frodi e al contrasto della corruzione e necessarie per garantire una sana gestione finanziaria di competenza delle istituzioni scolastiche.

Si ricorda che i compensi spettanti per attività di direzione e coordinamento dei Piani Integrati relativi ai PON o finanziati con i Fondi Strutturali Europei (FSE) sono interamente corrisposti, fatte salve le ritenute previdenziali ed assistenziali, ai Dirigenti scolastici, per effetto dell'art. 80 del Regolamento UE 1083/2006, come chiarito dalla circolare MI – Dipartimento per l'istruzione – Direzione Generale per il personale scolastico – Ufficio II –prot. 16139 del 6 ottobre 2008.

**Non saranno considerati autorizzati gli incarichi espletati al di fuori del rispetto delle condizioni e delle modalità sopra indicate.**

Il Direttore Generale  
*Daniela Beltrame*