

# ***Neoassunti anno scolastico 2023/24***

## ***Incontro iniziale Dicembre 2023***

1

### ***Il percorso formativo***

# Il periodo di formazione e prova

## Riferimenti normativi:

- **D.M. n. 226/2022 Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo**
- **Nota ministeriale n. 65741 del 07-11-2023 di Avvio delle attività formative dei docenti neoassunti e in passaggio ruolo**
- **L. n.107/2015 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione**
- **D.lgs. 59/2017 Riordino sistema di formazione iniziale e di accesso ai ruoli di docente**

# Il periodo di formazione e prova

## Riferimenti normativi:

- **D.lgs. n. 297/94 T.U. in materia di istruzione (art.436-440)**
- **D.L. n. 73/2021 art. 59 (diversi commi, prevede prova disciplinare)**
- **D.M. n. 108/2022 (art. 59 c. 9 bis D.L. n. 73/2021)  
Procedura concorsuale straordinaria con i 5 CFU**
- **Decreto 119/2023 Procedura straordinaria in attuazione art. 5 commi 5-17 del D.L. 44/2023 (lezione simulata)**
- **D.M. n. 850/2015 Periodo di formazione e prova**
- **D.P.C.M. 4 agosto 2023 (All. A Profilo del docente abilitato, competenze professionali e standard minimi)**

# Chi deve svolgere anno di formazione e prova?

- **i docenti al primo anno di servizio con incarico a T.I., a qualunque titolo conferito;**
- **i docenti neoassunti in anni scolastici precedenti che, per qualsiasi motivo, abbiano rinviato e non ancora effettuato il periodo di formazione e prova. La ripetizione comporta la partecipazione a tutte le connesse attività di formazione, che sono parte integrante del servizio in anno di prova;**
- **i docenti neoassunti che non abbiano superato il periodo di formazione e prova per valutazione negativa;**



# Chi deve svolgere anno di formazione e prova?

- **i docenti per i quali sia stato disposto il passaggio di ruolo;**
- **i docenti assunti a T.D. in attuazione delle procedure di cui all'art. 5, commi da 5 a 12 del D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2023, n.74;**
- **i docenti assunti a T.D. in attuazione delle procedure dell'art. 59, comma 9-bis del D.L. 73/2021. Qualora il docente abbia già completato positivamente l'anno di formazione e prova nello stesso ordine e grado, sarà comunque tenuto ad acquisire i 5 CFU di cui all'art. 18 del D.M. n. 108/2022 (o viceversa).**

# Il periodo di formazione e prova ARTICOLAZIONE

- **180 gg. di servizio**
- **di cui almeno 120 gg. di attività didattiche (art. 3 D.M. n. 226/22)**
- **almeno 50 ore di formazione** (non possono essere ridotte)
- ❖ **5 CFU (solo assunti T.D. art. 59 comma 9-bis)**
- ❖ **Lezione simulata davanti Comitato (solo assunti T.D.)**
- ❖ **Prova disciplinare (presso USR) solo assunti T.D.**
  - **COLLOQUIO**

# Giorni di servizio e di attività didattiche

- Art. 3 D.M. 226/22 periodo subordinato allo svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno **180** ossia **120** giorni.
- Nei **180** giorni computabili tutte le attività connesse al servizio scolastico, ivi compresi i periodi di sospensione delle lezioni e delle attività didattiche, gli esami e gli scrutini e ogni altro impegno di servizio, ad esclusione dei giorni di congedo ordinario e straordinario e di aspettativa a qualunque titolo fruiti. Va computato anche il primo mese del periodo di astensione obbligatoria dal servizio per maternità.

# Esempi pratici di giorni di servizio

## SI'

- **Periodo dal 1° settembre all'inizio attività didattiche**
- **Le domeniche**
- **Sospensione attività didattiche (vacanze natalizie e pasquali)**
- **Il giorno libero**
- **Frequenza di corsi formazione /aggiornamento indetti dall'amministrazione**

**(no formazione neoassunti)**

## NO

- **Periodi di ferie**
- **Permessi retribuiti e non**
- **Assenze per malattia**
- **Aspettative**

# Giorni di servizio e di attività didattiche

- ▶ Nei **120** giorni computabili i giorni effettivi di insegnamento sia i giorni presso la sede di servizio per ogni attività preordinata al migliore svolgimento dell'azione didattica, ivi comprese quelle valutative, progettuali, formative e collegiali.
- ▶ I **180** e i **120** giorni sono proporzionalmente ridotti per docenti con prestazione oraria ridotta su cattedra o posto.

Es. docente in part-time di 9 ore/15 ore

$$(180:18) \times 9 = 90 \quad \text{oppure} \quad (180:18) \times 15 = 150$$

$$(120:18) \times 9 = 60 \quad \text{oppure} \quad (120:18) \times 15 = 100$$

## Il percorso di formazione – almeno 50 ore

<b>USR</b>	<b>6 ore</b>	<b>Incontro propedeutico, intermedio e finale</b>
<b>SCUOLE POLO FORMAZIONE – laboratori formativi Visiting</b>	<b>12 ore</b>	<b>Di norma 4 incontri di 3 ore su tematiche individuate art. 8 D.M. 226/22</b>
<b>ISTITUTO SEDE SERVIZIO – Peer to peer</b>	<b>12 ore</b>	<b>Progettazione preventiva Osservazione in classe Confronto e rielaborazione con tutor</b>
<b>INDIRE</b>	<b>20 ore</b>	<b>Elaborazione portfolio professionale Compilazione questionari Studio materiali</b>
<b>+ UNIVERSITA’ (docenti assunti ex art.59 c. 9 bis; D.M. 108/22)</b>	<b>40 ore ossia 5 CFU</b>	<b>40 ore di attività formative + le ore di studio per un totale di 5 CFU</b>

# L'USR incontra i docenti in anno di formazione e prova

Tre incontri per complessive 6 ore

## 1. Incontro iniziale on line 1,5 ore (oggi):

- illustrare le modalità del percorso formativo connesse all'anno di formazione e prova;

## 2. Incontro intermedio on line 3 ore (gennaio)

- formazione sulla gestione della privacy, le tecnologie e le innovazioni metodologiche

## 3. Incontro finale on line 1,5 ore (maggio)

- condivisione del lavoro svolto dai docenti con testimonianze collegate anche alla formazione (laboratori, visiting...);
- riflessione sull'esperienza.

# Formazione UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE

## ► INCONTRO INTERMEDIO

MERCOLEDI' 10/01/2024	16:30 – 19:30	GRUPPO A	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tecnologie della didattica digitale e la loro integrazione nel curriculum</li><li>- Ampliamento e consolidamento delle competenze digitali</li><li>- Gestione della privacy</li></ul>
GIOVEDI' 11/01/2024	16:30 – 19:30	GRUPPO B	
GIOVEDI' 18/01/2024	14.30 – 17.30	GRUPPO D	
MARTEDI' 23/01/2024	14.30 – 17.30	GRUPPO C	
MERCOLEDI' 24/01/2024	14:30 – 17.30	GRUPPO E	
GIOVEDI' 25/01/2024	14:30 – 17:30	GRUPPO F	



# Formazione UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE

## ➤ INCONTRO FINALE

<b>Data</b>	<b>GRUPPO</b>	<b>RESTITUZIONE</b>
<b>Dal 6 al 10 maggio 2024 (DA DEFINIRE)</b>	<b>Tutti i gruppi (DA DEFINIRE)</b>	<b>Presentazioni da parte dei docenti neoassunti delle attività formative (DA DEFINIRE)</b>

# I laboratori formativi

Scuole polo per la formazione per complessive 12 ore → 4 incontri di 3 ore ciascuno in presenza o on-line.

**Obiettivo:** potenziare competenze trasversali, approfondire conoscenze specifiche, stimolare la condivisione di esperienze e la soluzione di problemi reali del contesto scuola.

**Periodo:** da febbraio ad aprile.

## **Aree trasversali suggerite dall'art.8 D.M. 226/22 (riprese modificate nota 65741 del 7/11/2023)**

- **Gestione classe e attività didattiche in situazioni d'emergenza**
- **Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo**
- **Ampliamento e consolidamento competenze digitali docenti**
- **Inclusione sociale e dinamiche interculturali**
- **Gestione classe e dinamiche relazionali, prevenzione fenomeni violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni**
- **Contrasto dispersione scolastica**
- **Buone pratiche di didattiche disciplinari**
- **Valutazione sistema (Autovalutazione e miglioramento)**

## **Aree trasversali suggerite dall'art.8 D.M.226/22**

- **Attività orientamento (ruolo docente tutor e orientatore)**
- **PCTO**
- **Bisogni educativi speciali**
- **Motivare gli studenti ad apprendere**
- **Innovazione della didattica delle discipline**
- **Educazione civica e sua integrazione nel curriculum**
- **Valutazione didattica degli apprendimenti**
- **Educazione sostenibile e transizione ecologica con riferimento ai piani ministeriali vigenti**

# Scuole polo per la formazione

11 Scuole polo per la formazione

2 a TS, 2 a GO, 2 scuole lingua slovena, 3 a UD e 2 a PN

Sito USR elenco completo delle II.SS. suddivise per Ambiti

Ad ogni Scuola polo afferiscono le II.SS. di quel territorio

Docenti suddivisi in gruppi

# Scuole polo per la formazione

18

Ambito	Istituzione scolastica	Codice meccanografico
FVG0000001	CPIA 1 TRIESTE	TSMM042005
FVG0000002	I.T.S. GRAZIA DELEDDA - MAX FABIANI TS	TSTE03000P
FVG0000003	I.T.S. ZIGA ZOIS L. SLOVENA TS	TSTD030007
FVG0000004	I.S.I.S. S. PERTINI MONFALCONE	GOIS01100R
FVG0000005	I. C. L. PERCO di LUCINICO GO	GOIC81000R
FVG0000006	I.C. DOBERDO' L. SLOVENA GO	GOIC81100L
FVG0000007	I.C. di TRICESIMO UD	UDIC820009
FVG0000008	LICEO SCIENTIFICO G. MARINELLI UDINE	UDPS010008
FVG0000009	I.S.I.S. DELLA BASSA FRIULANA UD	UDIS01300A
FVG0000010	L.S. M. GRIGOLETTI PN	PNPS010008
FVG0000011	I.S.I.S. L. ZANUSSI PN	PNIS00900P

## Oppure il *Visiting in scuole innovative*

Previsto per un massimo di 54 docenti

- ✓ In sostituzione dei Laboratori Formativi per 12 ore
- ✓ Su due giornate di massimo 6h l'una
- ✓ Ove possibile in piccoli gruppi
- ✓ Con report finale sulla visita

## Attività di *Visiting*. Elenco delle scuole

PROVINCIA	CODICE	DENOMINAZIONE	ORDINE / GRADO	Num. MAX doc.	INNOVAZIONI
GO	GOIC81000R	IC "L. Perco" - Lucinico GO	primaria	2	Scuola senza zaino
PN	PNIC822001	IC "Jacopo di Porcia" - Porcia PN	primaria e 1° grado	4	Psicomotricità, biblioteche innovative, coding e robotica educativa, prevenzione bullismo attraverso il teatro
PN	PNIC83300B	IC "Rorai-Cappuccini" - PN	primaria	2	Didattica per ambienti di apprendimento, strutturazione orario disciplinare "compatto"
PN	PNIC81200A	IC "P.D.M. Turoldo" Montereale-Valcellina	infanzia	5	Metodo Montessori
PN	PNIC813006	IC Valli del Meduna-Cosa-Arzino PN	1° grado	3	Ambienti di apprendimento in sostituzione delle classi; debate



<b>TS</b>	<b>TSIC803 00D</b>	<b>IC "Tiziana Weiss" TS</b>	<b>primaria e 1° grado</b>	<b>6</b>	<b>Metodologie e tecnologie innovative della didattica digitale; inclusione e personalizzazione del curricolo</b>
<b>UD</b>	<b>UDIC85 1001</b>	<b>IC Cividale del Friuli UD</b>	<b>infanzia e primaria</b>	<b>4</b>	<b>INFANZIA: Didattica inclusiva secondo il modello bio- psico- sociale PRIMARIA: robotica educativa ( Bee Bot, Blue bot, Kit Lego Education e Prime Lego Ed.), coding, storytelling</b>
<b>UD</b>	<b>UDIC82 2001</b>	<b>IC "Cuore dello Stella" Rivignano-Teor UD</b>	<b>infanzia</b>	<b>2</b>	<b>Apprendimento cooperativo, didattica differenziata Montessori</b>
<b>UD</b>	<b>UDIC85 300L</b>	<b>IC Gemona del Friuli UD</b>	<b>infanzia</b>	<b>3</b>	<b>Pedagogia del bosco</b>
<b>UD</b>	<b>UDIC81 700D</b>	<b>IC Pagnacco-Martignacco UD</b>	<b>primaria</b>	<b>2</b>	<b>Scuola senza zaino</b>
<b>UD</b>	<b>UDIC84 500N</b>	<b>IC Trasaghis UD</b>	<b>infanzia</b>	<b>2</b>	<b>Outdoor education, laboratorio musicale Metodo Kodaly, coding</b>

UD	UDIC84 2006	IC Udine II UD	primaria	10	Metodo Montessori, didattica esperienziale
TS	TSTE030 00P	ITS "G. Deledda - M. Fabiani" TS	II° GRADO	4	Percorso quadriennale
TS	TSTF010 008	ITS "A. Volta" TS	II° GRADO	5	Inglese - CELTA, uso modelli 3D per solidi, 1° biennio CLIL scienze naturali, Debate (classi V)
TS	TSPS02 000R	LS "G. Galilei" TS	II° GRADO	10	Debate, Cooperative learning, CLIL, didattica aumentata, Learning by doing, PBL
PN	PNIS00 1004	IIS "G. Leopardi - E. Majorana" PN	II° GRADO	9	Debate, EAS (episodi di apprendimento situato), classe capovolta, IBSE (Educazione scientifica basata sulla investigazione), PBL (progettazione basata su progetti), storytelling digitale, TEAL

<b>PN</b>	<b>PNISO 0300 Q</b>	<b>IIS "E. Torricelli" Maniago PN</b>	<b>II° GRADO</b>	<b>1</b>	<b>TEAL (Tecnologie per l'apprendimento attivo)</b>
<b>UD</b>	<b>UDISO 1600T</b>	<b>ISIS "A. Malignani" UD</b>	<b>II° GRADO</b>	<b>20</b>	<b>Debate, flipped classroom, service learning, MLTV</b>

- **IN TOTALE 18 ISTITUZIONI SCOLASTICHE**
- **Scadenza 17 dicembre 2023**

# Attività di *Visiting*

- **su candidatura**
- **scelta da 1 a 3 scuole dello stesso ciclo**
- **attività obbligatoria**
- **testimoniata nel Portfolio**



- **A gennaio elenco docenti attività *Visiting***
- **Nota n. 15717 del 04/12/2023**

# Il peer to peer

## 12 ore con il tutor

Osservazione in classe finalizzata al miglioramento delle pratiche didattiche e alla riflessione

### Possibile organizzazione:

- 3 ore di progettazione preventiva e sviluppo condiviso assieme al tutor;
- 4 ore di osservazione del neoassunto nella classe del tutor;
- 4 ore di osservazione del tutor nella classe del neoassunto;
- 1 ora di successivo confronto e rielaborazione condivisa con il tutor

# PERCORSO FORMAZIONE UNIVERSITARIO 5 CFU

2022-2023

► **UNIVERSITA' DI TRIESTE**

<https://www.units.it/offerta-formativa/percorso-formativo-5-cfu>

► **UNIVERSITA' DI UDINE**

<https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/pf5cfu>

<b>Area tematica</b>	<b>Modulo</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>ORE</b>
Formazione sulle dimensioni: culturale - disciplinare, metodologico - didattica, formativo - professionale	Formazione sulla dimensione culturale-disciplinare	M-PED/03 - Didattica e pedagogia speciale	1	8
	Formazione sulla dimensione metodologico-didattica	M-PED/03 - Didattica e pedagogia speciale	1	8
	Formazione sulla dimensione formativo-professionale	M-PED/03 - Didattica e pedagogia speciale	1	8
Formazione sulle dimensioni organizzativa e istituzionale- sociale	Formazione sulle dimensioni organizzativa e istituzionale- sociale	SPS/07 - Sociologia generale	1	8
Elaborazione di un bilancio delle competenze e di un conseguente progetto di sviluppo individuale	Elaborazione di un bilancio delle competenze e di un conseguente progetto di sviluppo individuale	M-PED/04 - Pedagogia Sperimentale	1	8
<b>TOTALE</b>			<b>5</b>	<b>40</b>

# Piattaforma INDIRE

- **Composta da parte pubblica e parte privata**
- **Sezioni: HOME, News e approfondimenti, Toolkit, Assistenza**
- **Accesso con credenziali SIDI e/o SPID**
- **SEZIONE TOOLKIT**

La sezione Toolkit è pensata per fornire indicazioni e strumenti utili per la formazione proposti da Indire e dal territorio e rivolti a docenti, tutor e referenti. Questa sezione sarà costantemente arricchita nel corso dell'anno.

- **ASSISTENZA**

Per un primo livello di assistenza, consultare le FAQ.

Nel caso in cui le FAQ non risolvano i dubbi, è possibile contattare il servizio di supporto online accessibile dalla home page del sito principale.



# La formazione online

<https://neoassunti.indire.it/>

Ambiente online realizzato da Indire – 20 ore di formazione

La formazione on-line accompagna tutto il percorso dei neoassunti, consente al docente di:

Elaborare un proprio portfolio professionale – sezione Toolkit

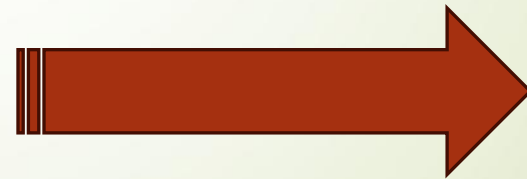
Rispondere a questionari per il monitoraggio delle diverse fasi del percorso

Consultare materiali di studio, risorse didattiche e siti web dedicati.

# Il portfolio professionale



- È un documento che assume un prevalente significato formativo per la crescita professionale del docente
- Docente cura predisposizione portfolio - in formato digitale e cartaceo - che contiene




# Il portfolio professionale

- 1. Curriculum formativo**
- 2. Bilancio competenze (inizio percorso)**
- 3. Documentazione fasi significative della progettazione didattica, delle attività svolte (attività USR, laboratori, visiting, peer to peer...)**
- 4. Bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale**

## Il portfolio professionale

**Consegnato al DS che lo trasmette al Comitato almeno 5 giorni prima della data fissata per il colloquio**



**Il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e dalla relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale**

Portfolio INDIRE, l'applicativo p... x Docenti neoassunti, online l'am... x Come fare screenshot PC | Salv... x +

neoassunti.indire.it/news-e-approfondimenti/portfolio-indire/

Gmail YouTube Maps Operazione Traspar... Procedura di iscrizio... doc. p7m apertura Sezioni primavera USRFVG IT | Elenco...

Neoassunti a.s. 2023/2024 Home News e approfondimenti Toolkit Assistenza LOGIN

29 NOV 2023 APPROFONDIMENTO

## Portfolio INDIRE, l'applicativo per la documentazione del percorso di formazione e prova

**Neoassunti 2023/24** è l'ambiente online di INDIRE a supporto del periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo.

La nuova edizione del portale è stata totalmente ridisegnata e reingegnerizzata al fine di migliorare l'esperienza online dei docenti e per rendere più facile, efficace e piacevole la documentazione dell'anno di prova.

Al centro di questa innovazione si trova **Portfolio**, un'applicazione che guida il docente nella realizzazione del *portfolio* da presentare al Comitato di Valutazione al termine dell'anno di prova; il *portfolio* è costruito attorno a due pilastri fondamentali:

1. gli Standard minimi, che sono alla base dei bilanci delle competenze;
2. le Esperienze formative da documentare.

Clicca qui per saperne di più su Portfolio

Cerca [taskbar icons] 8°C 13:42 05/12/2023 ITA



# Portfolio INDIRE

si basa su



## Standard minimi

- ▶ rappresentano il quadro di riferimento delle competenze professionali e sono alla base delle attività di autovalutazione previste nei Bilanci iniziale e finale delle competenze.



## Esperienze

- ▶ contiene le varie esperienze formative relative ai Laboratori, all'attività di Visiting, attività svolte in classe e nella scuola

# nuovo Bilancio iniziale delle Competenze

- Docente neoassunto traccia primo bilancio delle competenze in forma di autovalutazione strutturata con la collaborazione del docente tutor.
- Il bilancio è suddiviso in tre aree di competenza:
  - A. Didattica
  - B. Istituzione-Comunità
  - C. Professione
- Il bilancio di competenze è un'analisi critica delle competenze già possedute e quelle da potenziare e/o da acquisire.
- Serve a elaborare un progetto di formazione in servizio coerente con l'autovalutazione effettuata.

# nuovo Bilancio iniziale delle competenze

Articolato in 8 standard minimi e in 36 indicatori delle competenze professionali:

- 1. Progettare e gestire situazioni di apprendimento**
- 2. Adottare e adattare strategie e metodi didattici**
- 3. Adottare strategie e metodi di valutazione per promuovere l'apprendimento**
- 4. Gestire relazioni e comportamenti in classe**
- 5. Partecipare attivamente all'esperienza professionale organizzata a scuola**
- 6. Lavorare in modo collaborativo con la comunità professionale**
- 7. Instaurare rapporti positivi con familiari degli studenti/esse e partner istituzionali e sociali**
- 8. Impegnarsi nella formazione continua e nello sviluppo professionale**



# nuovo Bilancio iniziale delle competenze

- ▶ Articolato in 8 standard minimi e in 36 indicatori delle competenze professionali
- ▶ Chiede ai docenti di posizionarsi su 5 livelli di competenza:



## **Nessuna = Livello 0**

La competenza non è mai stata sperimentata

## **Iniziale = Livello 1**

La competenza è in fase di avvio del processo di acquisizione e di prima formazione

## **In corso di formazione = Livello 2**

La competenza è in via di consolidamento e in progressione verso gli standard attesi

## **Standard atteso = Livello 3**

La competenza è consolidata, consapevole e sicura

## **Esperto = Livello 4**

La competenza è matura e accreditata

# Il Patto per lo sviluppo professionale

- sulla base del bilancio iniziale delle competenze, il DS e il docente neoassunto, sentito anche il parere del tutor, stabiliscono con il Patto per lo sviluppo professionale gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale da raggiungere attraverso la partecipazione a:
  - attività formative previste dalla scuola
  - laboratori formativi progettati a livello territoriale

# Bilancio finale

**il *Bilancio finale*:  
8 Standard adeguati agli  
avanzamenti normativi,  
scientifici e culturali**

**Il *Bilancio  
finale* ripropone la  
richiesta di  
posizionarsi su 5  
livelli di  
padronanza**

**DPCM 4 agosto 2023  
Allegato A Profilo  
conclusivo del  
docente abilitato,  
competenze  
professionali e  
standard  
professionali minimi**

**36 Indicatori di  
competenza riferiti alle tre  
aree:**

**A - Didattica**

**B - Istituzione-Comunità**

**C - Professione**

# DPCM 4 agosto 2023 Allegato A

## Profilo conclusivo del docente abilitato, competenze professionali e standard professionali minimi

### Premessa

La definizione delle competenze professionali del profilo conclusivo del docente abilitato, oltre alla solida conoscenza dei contenuti e della didattica disciplinare della classe di concorso di appartenenza, **si fonda su tre presupposti.**

Il primo afferisce alla presenza di una **motivazione** alla base della professione di docente, della sua funzione di guida e magistero e di costruttore di positive relazioni educative con gli studenti, ognuno con i propri tratti di unicità e di originalità.

Il secondo attiene alla **consapevolezza che le competenze si perfezionano solo se si esercitano in contesti reali** e a seguito di riflessione, anche attraverso il dialogo e il confronto con colleghi più esperti.

## DPCM 4 agosto 2023 Allegato A Profilo conclusivo del docente abilitato, competenze professionali e standard professionali minimi

Il terzo riguarda lo sviluppo della capacità di sostenere e orientare tutti, nessuno escluso, alla scoperta dei propri talenti e delle proprie potenzialità e vocazioni.

I tre presupposti sopra delineati costituiscono il modello sul quale è strutturato il profilo professionale del docente che, tenuto conto degli standard professionali, è improntato alla scoperta delle strategie, delle tecniche e dei contesti relazionali interpersonali che permettono ad ogni studente di migliorare e migliorarsi.

# Cosa fanno il docente tutor e ...

- **Collabora alla stesura del Bilancio iniziale delle Competenze, del Patto per lo Sviluppo Professionale e del Bilancio delle Competenze finale.**
- **Progetta con il docente neoassunto l'attività di *peer to peer*.**
- **Favorisce la partecipazione e l'inserimento del docente neoassunto nella vita collegiale della scuola.**
- **Svolge le attività riservate al Tutor nella Piattaforma Indire.**
- **Presenta una relazione al Comitato di Valutazione in merito alle attività formative svolte, all'azione di insegnamento e alla partecipazione del docente neo alla vita della scuola.**

# ...il Dirigente scolastico

- Il DS informa docente neoassunto su obblighi di servizio e su modalità valutazione, rende disponibile tutta la documentazione necessaria (PTOF, RAV...)
- Sentito il parere del CdD assegna tutor che affianca e supporta docente neoassunto per tutto percorso di formazione
- Il DS stipula con docente Patto per lo Sviluppo Professionale (c. 3, art. 5, DM n. 226/22)
- almeno un'osservazione nella classe del docente neoassunto
- Convoca Comitato di Valutazione
- Presenta una relazione per ogni docente neoassunto comprensiva della documentazione delle attività formative



# Colloquio

- **Entro termine anno scolastico (31 agosto)**
- Innanzi al Comitato di valutazione composto da DS dell'Istituto presso il quale il docente presta servizio, 3 docenti - di cui 2 scelti dal CdD e 1 dal Cdl e il docente tutor;
- L'assenza al colloquio, se non motivata, non preclude l'espressione del parere;
- **Il rinvio per giustificati motivi è consentito una sola volta;**



# Colloquio

**Colloquio prende avvio dalla  
presentazione delle attività di  
insegnamento e formazione e  
della documentazione contenuta  
*nel Portfolio professionale*  
consegnato preliminarmente al DS**

# Colloquio - art. 13 c.1 del D.M. n.226/22

«Il Comitato procede, contestualmente al colloquio, ad accertare e verificare in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche dei docenti attraverso un **test** finale, consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor e nella relazione del DS»

comprehensive dell'



**ALLEGATO A al D.M. 226/22**

Con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e prova

# Criteri per la verifica degli standard professionali del docente in anno di formazione e prova

## Art. 4 c. 1 D.M. 226/22

- Il percorso di formazione e prova è finalizzato a verificare la padronanza degli standard professionali con riferimento ai seguenti ambiti, propri della professione docente:

### Ambiti

- Possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico - didattiche e metodologiche;**
- Possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;**
- Competenze di orientamento e ricerca, documentazione e valutazione**

## ... oltre all'

**d. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti alla funzione docente**



**Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/13 come modificato dal DPR n. 81/23)**


**e la**

**e. partecipazione alle attività formative e all' raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.**

# Allegato A al D.M. n. 226/22

- ▶ Scheda di osservazione con indicatori e descrittori utili ai fini della valutazione e dell'autovalutazione
- ▶ Suddivisa in 2 sezioni:
  1. **Posto comune**
  2. **Sostegno**
- ▶ Consente di descrivere le competenze attese
- ▶ Composta da più parti:
  - ❖ **Costruzioni di ambienti di apprendimento positivi e inclusivi**
  - ❖ **Progettazione e realizzazione dell'azione didattica – disciplinare**
  - ❖ **Processi di valutazione**

## COLLOQUIO – Art. 4 c. 1 e art. 13 del D.M. n. 226/22

- A seguito di ciò il Comitato esprime il parere - che è obbligatorio - ma non vincolante per il DS 
- **Che può discostarsene integrandolo con le proprie osservazioni e motivazioni**
- Il mancato superamento del colloquio comporta il mancato superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova.

# ...il Dirigente scolastico

## Esprime giudizio valutativo

- **In caso di giudizio favorevole emette un provvedimento di conferma in ruolo**
- **In caso di giudizio sfavorevole emette un provvedimento motivato di ripetizione dell'anno di prova**

# Lezione simulata

- Per i docenti assunti ai sensi dell'art. 5 del D.L. 44 del 22/4/2023 (GPS prima fascia sostegno a.s. 2023-24)
- La normativa prevede che il personale docente in periodo di prova svolga una lezione simulata dinanzi al Comitato di valutazione **integrato da un componente esterno individuato dal dirigente titolare dell'USR tra dirigenti scolastici, dirigenti amministrativi e dirigenti tecnici.**
- In caso di positiva valutazione delle prove il docente è assunto a tempo indeterminato e confermato in ruolo, con decorrenza giuridica dalla data di inizio del servizio con contratto a tempo determinato di cui al comma 5, nella medesima istituzione scolastica presso cui ha prestato servizio a tempo determinato.



# Sito USR FVG

- <https://usrfvg.gov.it/it/home/index.html>
- **Formazione e aggiornamento**
- **Formazione docenti neoassunti**

# **BUON anno di formazione e prova**