



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it ,

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

IL DIRETTORE GENERALE



(vedasi protocollo in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

A tutti i Dirigenti amministrativi in servizio a tempo indeterminato presso gli Uffici centrali e periferici del Ministero dell'Istruzione e del Merito

Agli altri soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 19, c. 6, del D.Lvo n. 165/2001

AVVISO PUBBLICO CONTESTUALE

Ai sensi del comma 1 bis dell'art. 19 del D.Lvo 30 marzo 2001 n.165, si rende noto che a decorrere dal 1 dicembre 2024 sarà vacante il seguente Ufficio dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (d'ora in poi USR FVG):

Ufficio III: "Coordinamento regionale della gestione del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito territoriale di Trieste".

L'incarico dovrà essere svolto presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, via Santi Martiri, 3. Le competenze dell'Ufficio III sono definite dal D.M. n. 913 del 18.12.2014, pubblicato sul S.O. n. 19 alla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 91 del 20.04.2015, a cui si fa rinvio.

Il livello di retribuzione di parte variabile del suddetto Ufficio III è determinato nella posizione B di cui al D.M. prot. AOOGABMI 123 del 24.05.2022.

Con il presente Avviso, avvalendosi della facoltà prevista dal paragrafo 4, punto 6, della Direttiva del Ministro dell'Istruzione prot. AOOGABMI 5 del 5.01.2021, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali amministrativi, **si procede contestualmente all'acquisizione delle domande dei soggetti indicati in indirizzo:**

- 1)** saranno valutate le domande di Dirigenti Amministrativi a tempo indeterminato del ruolo del Ministero dell'Istruzione e del Merito, ai fini del conferimento dell'incarico ai sensi del comma 5 dell'art. 19 del D.Lvo n.165/2001. La domanda non può essere presentata, ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D.Lvo n. 165/2001, dai vincitori dei concorsi soggetti al vincolo di permanenza quinquennale nella sede di prima destinazione. I Dirigenti che abbiano un incarico in corso da un periodo inferiore ad un anno e sei mesi al momento della pubblicazione del presente Avviso dovranno allegare alla domanda il nulla osta del Direttore Generale di riferimento alla presentazione della candidatura, in applicazione del paragrafo 4, punto 5, della citata Direttiva prot. AOOGABMI 5 del 5.01.2021.
- 2) in subordine** saranno valutate le domande di tutti gli altri soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 19, comma 6, del D.Lvo n. 165/2001, a norma del quale la domanda può essere presentata da «*persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato. (...) Per il periodo di durata dell'incarico, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio. La formazione universitaria richiesta dal presente comma non può essere inferiore al possesso della laurea specialistica o magistrale ovvero del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico vigente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*». Si precisa che l'USR FVG è legittimato al conferimento di un incarico ai sensi dell'art. 19, comma 6, del decreto legislativo 30



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it ,

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

IL DIRETTORE GENERALE



marzo 2001, n. 165, in base al D.M. prot. AOOGABMI n. 112 del 6 giugno 2024, registrato dalla Corte dei Conti il 9 luglio 2024 al n. 1968, contenente la ripartizione degli incarichi dirigenziali non generali conferibili ai sensi del comma 6 dell'art. 19 del D.Lvo 165/2001, pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate (ai fini dell'incarico di cui al comma 5 dell'art. 19 del D.Lvo 165/2001 o, in subordine, ai fini dell'incarico di cui al comma 6 dell'art. 19 del D.Lvo 165/2001) da un'apposita Commissione presieduta dal Direttore generale e costituita, come indicato nel paragrafo 6 della suddetta Direttiva n. 5/2021, da Dirigenti di livello non generale, anche esterni, che non siano in conflitto di interessi, anche potenziale, con l'incarico oggetto del presente Avviso.

La valutazione dovrà avvenire sulla base dei curricula presentati dai candidati e sulla base di un colloquio, che si terrà in video-collegamento teams con la Commissione, al quale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito i punteggi più alti nella valutazione del curriculum.

La Commissione valuterà i curricula, attribuendo a ciascun candidato un massimo di **50 punti**.

Saranno ammessi al colloquio i primi **cinque** candidati che, all'esito della valutazione dei curricula, avranno conseguito i punteggi più alti, nonché gli eventuali candidati classificati a pari merito con il quinto. La data e l'ora del colloquio saranno comunicati all'indirizzo pec utilizzato dai candidati per l'inoltro della domanda.

Il colloquio è finalizzato, come previsto dal paragrafo 7, punto 2, lettera e), della citata Direttiva n. 5/2021, a valutare l'attitudine e la capacità professionale del dirigente in relazione agli obiettivi prefissati. Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato sulla base del colloquio sarà pari a un massimo di **50 punti**.

In caso di valutazione del colloquio inferiore o uguale a **20 punti**, la candidatura non sarà considerata idonea al conferimento dell'incarico in oggetto.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato sia per la valutazione del curriculum che per la valutazione del colloquio, la Commissione procederà ai sensi del paragrafo 6, punto 5, ultimo periodo, della citata Direttiva 5/2021.

Valutazione del curriculum vitae

Dovendo tenere conto delle peculiari caratteristiche tecniche dell'incarico di Dirigente dell'Ufficio III da assolvere presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, saranno presi in considerazione i seguenti titoli che consentono di individuare la professionalità più idonea a garantire il corretto ed efficiente espletamento delle specifiche competenze e degli obiettivi dell'Ufficio III:

- 1) aver svolto attività e/o esperienze di direzione in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali (specificare gli estremi dell'incarico e il periodo di svolgimento);
- 2) effettive esperienze di lavoro per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (specificare gli estremi del contratto individuale di lavoro, la qualifica e il periodo di svolgimento);
- 3) conseguimento di dottorati di ricerca o master almeno annuali relativi a tematiche inerenti all'organizzazione della p.a. (specificare la data di conseguimento, la durata e la tematica);
- 4) provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato (specificare gli estremi dell'incarico e il periodo di svolgimento);
- 5) eventuali contratti di docenza conferiti da Università su tematiche inerenti all'organizzazione della p.a. (specificare gli estremi dell'incarico, l'a.a., l'Ateneo e la tematica);
- 6) frequenza di corsi di formazione presso la SSPA o la SNA o il Foromez, inerenti all'organizzazione della p.a. (specificare la durata e la tematica);
- 7) svolgimento delle funzioni di presidente o componente di commissioni per il reclutamento nella p.a. (specificare la tipologia di reclutamento e il periodo);
- 8) ruolo di componente della delegazione di parte pubblica (specificare il periodo);
- 9) conseguimento di certificazioni di competenze informatiche (specificare la data e la tipologia);



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it,

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

IL DIRETTORE GENERALE



- 10) incarichi formali di gestione a livello provinciale o regionale: della mobilità e dello stato giuridico del personale docente, educativo ed ATA; delle procedure di determinazione dell'organico provinciale o regionale; di domande finalizzate all'elaborazione di graduatorie; delle procedure concorsuali; delle immissioni in ruolo o delle supplenze del personale scolastico; delle procedure informatizzate di avvio dell'anno scolastico (specificare gli incarichi assegnati);
- 11) valutazioni conseguite rispetto agli obiettivi assegnati nei precedenti incarichi/attività (specificare la valutazione e l'anno).

Colloquio.

I cinque candidati che, all'esito della valutazione dei curricula, avranno conseguito i punteggi più alti, nonché gli eventuali candidati classificati a pari merito con il quinto saranno ammessi al colloquio di cui al paragrafo 7, comma 2, lettera e), della citata direttiva n. 5/2021. La data e l'ora del colloquio saranno comunicati all'indirizzo pec utilizzato dai candidati per l'inoltro della domanda.

Il colloquio è finalizzato ad accertare la capacità di gestire e fornire istruzioni operative al personale dell'Ufficio III:

- sulla gestione, attraverso la piattaforma SIDI, dell'organico di diritto e di fatto e delle operazioni relative al dimensionamento scolastico e al piano istitutivo;
- sulla gestione informatizzata, attraverso le procedure INR e INS delle convocazioni dei candidati utilmente collocati nelle diverse graduatorie di reclutamento del personale docente, secondo il rispettivo ordine di precedenza;
- contenzioso relativo al personale scolastico;
- conferimento degli incarichi ai dirigenti scolastici.

Domanda e termine di presentazione

Gli interessati possono presentare la propria manifestazione di interesse per l'incarico compilando il modello di domanda di cui all'**Allegato 1**, che contiene in calce la dichiarazione circa l'assenza di cause di inconfirmità e di incompatibilità, sottoscrivendolo con firma digitale oppure con firma autografa e inviandolo con i seguenti allegati:

- curriculum vitae, dettagliato, datato e sottoscritto con firma digitale oppure con firma autografa, contenente la dichiarazione che tutte le informazioni indicate nel curriculum medesimo corrispondono al vero, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- copia del documento d'identità in corso di validità.

L'invio dovrà essere fatto da un indirizzo pec al seguente indirizzo pec: **drfr@postacert.istruzione.it**, entro e non oltre le **ore 8,59 del 1 agosto 2024**, avendo cura di indicare, quale oggetto della PEC, "Domanda incarico Dirigente Ufficio 3". Farà fede la data di spedizione rilevabile dalla PEC.

Eventuali candidature pervenute con modalità e termini diversi da quelli sopra indicati saranno considerate inammissibili. L'USR FVG non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura di selezione comparativa:

- la mancata sottoscrizione (con firma digitale o autografa) della domanda di partecipazione e del curriculum vitae;
- la presentazione della domanda di partecipazione a un indirizzo di posta elettronica diverso da quello specificato nel presente Avviso;
- la presentazione tardiva della domanda di partecipazione, ovvero oltre il termine sopra indicato;
- la mancanza anche di uno dei documenti richiesti dal presente Avviso;
- la mancanza del possesso della laurea richiesta dall'art. 19, comma 6, del D.Lvo n. 165/2001.

Si ricorda che la presentazione delle domande, attesa la natura dell'Avviso esclusivamente di strumento di pubblicità dei posti vacanti per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse, non determina in nessun caso il diritto al conferimento dell'incarico.

L'eventuale selezione non costituisce garanzia di conferimento dell'incarico, essendo lo stesso subordinato alla concessione del trasferimento e dell'aspettativa, o alla risoluzione consensuale del precedente incarico nonché all'esito positivo della registrazione da parte degli Organi di controllo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it ,

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

IL DIRETTORE GENERALE



Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito (alla pagina <https://www.miur.gov.it/web/guest/avvisi-per-incarichi-dirigenziali-general-e-non-general>), nonché su quello dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (<http://www.usrfvg.gov.it>).

allegato 1: modello di domanda

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 Regolamento UE 2016/679)

Attraverso la partecipazione alla selezione di cui alla presente procedura ciascun partecipante conferisce i propri dati personali, che saranno trattati (cioè raccolti, registrati, consultati, estratti, organizzati, strutturati, modificati, adattati, comunicati, trasmessi, conservati) in modo corretto e trasparente nei confronti degli interessati, con strumenti cartacei ed elettronici, con misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza, la protezione da trattamenti non autorizzati (o illeciti) e da rischi di perdita, distruzione e danno accidentale.

Titolare del trattamento dei dati. Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione e del merito (con sede in Roma, viale Trastevere n. 76/a). Per esercitare i propri diritti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (con sede in Trieste, via S. Martiri, 3), articolazione periferica dell'Ente titolare, ai seguenti indirizzi: E-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it ; PEC: drfr@postacert.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati. Il Responsabile per la protezione dei dati personali per il Ministero dell'istruzione e del merito è stato individuato, con D.M. 04.08.2022, n. 215, nella Dott.ssa Alessia Auriemma – Dirigente Ufficio III - Protezione dei dati personali del Ministero - della DGPOC ed è contattabile al seguente indirizzo mail: rpd@istruzione.it .

Responsabile del trattamento dei dati. Responsabile del trattamento dei dati è la Società Generale d'Informatica S.P.A. (Sogei), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero dell'istruzione e del merito.

Finalità del trattamento e base giuridica. Il trattamento è finalizzato a consentire la partecipazione degli interessati alla presente selezione ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, D.lgs. 165/2001, di n. 1 incarichi dirigenziali non generali con funzioni tecnico-ispettive presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia per le finalità di cui all'art. 1, comma 94, L. 107/2015». I dati personali potranno essere ulteriormente trattati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici; dette finalità sono considerate compatibili con le finalità iniziali [ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. b), del Regolamento UE 2016/679]; tale ulteriore trattamento sarà realizzato tenendo conto della necessità di rispettare il principio della minimizzazione del dato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE 2016/679.

Base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679, con riferimento all'esecuzione dei compiti svolti nel pubblico interesse; in particolare, la selezione in parola trova fondamento nell'art. 19 D.lgs. 165/2001 e nella Direttiva prot. AOGABMI 5 del 05.01.2021.

Categorie di dati personali oggetto di trattamento. Saranno oggetto di trattamento: dati personali dei partecipanti, dati inerenti il rapporto di lavoro, professionali, culturali, indirizzo, recapiti e-mail e telefonico. Non saranno oggetto di trattamento i tipi di dati personali appartenenti alle categorie indicate agli artt. 9 e 10 del Reg. UE 2016/679.

Destinatari del trattamento. Non sono previsti destinatari diversi dall'Interessato, dal Titolare del trattamento e dei suoi dipendenti autorizzati allo svolgimento dei compiti previsti per il conseguimento delle finalità del trattamento (personale dell'USR e membri della Commissione di valutazione). Sono fatti salvi l'applicazione della normativa in materia di diritto di accesso di cui alla L. 241/1990 e al D.P.R. 184/2006 nonché gli obblighi di ostensione all'Autorità giudiziaria o agli organi di Polizia giudiziaria.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non previsto.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it ,

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

IL DIRETTORE GENERALE



Periodo di conservazione dei dati personali. Le domande di partecipazione presentate dagli interessati sono acquisite al protocollo elettronico amministrato dal Titolare del trattamento; pertanto resteranno archiviate per il periodo in cui è prevista la loro conservazione al protocollo medesimo.

Diritti degli interessati. Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
 - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
 - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
 - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
 - il periodo di conservazione,
 - la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali,
 - il diritto di opporsi al loro trattamento,
 - il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che li riguardano, gli interessati si potranno rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i loro diritti.

Diritto di reclamo. Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato. Non previsto.