



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: drfvg.ufficio3@istruzione.it - usp.ts@istruzione.it

PEC: drfr@postacert.istruzione.it - uspts@postacert.istruzione.it

sito web: <http://usrfvg.gov.it/>

m_pi.AOOUSPTS (vedasi timbratura in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.08.1988 che prevede, per il personale della scuola, la possibilità di beneficiare, nel corso dell'anno solare, di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio nella misura massima di 150 ore;
- VISTO** il C.C.N.L. del 29.11.2007 del personale del Comparto scuola, con particolare riferimento all'art. 4, comma 4;
- VISTO** il Contratto collettivo integrativo regionale n. 5 del 25 ottobre 2018, valido per il triennio 2019-2021;
- VISTO** il decreto della Direzione Regionale dell'USR FVG, prot. 11943 del 27.10.2021, con cui sono stati stabiliti i contingenti dei permessi retribuiti concedibili al personale docente ed A.T.A. per l'anno 2022 e i contingenti fissati per la provincia di Trieste (scuola dell'infanzia n. 4; scuola primaria n. 23; scuola secondaria di I grado n. 17; scuola secondaria II grado n. 27; personale ATA n. 17);
- ESAMINATE** le domande pervenute entro il termine previsto del personale docente ed ATA delle scuole di ogni ordine e grado, con lingua d'insegnamento italiana, della provincia di Trieste, avente titolo ai permessi;
- DATO ATTO** che il numero delle domande pervenute è superiore al contingente stabilito per ogni singolo grado di scuola;
- CONSIDERATA** necessaria, al fine di attribuire i permessi retribuiti per motivi di studio agli aventi diritto, l'ammissione o l'iscrizione ai corsi per i quali il personale docente e ATA ha presentato la relativa domanda;
- RITENUTO** necessario di dover redigere la graduatoria provvisoria, ai sensi dell'art. 8 del C.C.I.R. n. 5/2018;

DECRETA

sono pubblicate le **graduatorie provvisorie** del personale docente ed ATA ammesso a fruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nella misura massima di 150 ore.

Il personale docente e ATA collocato in posizione utile in graduatoria dovrà, entro 5 giorni dalla pubblicazione del presente decreto, comunicare via mail all'indirizzo usp.ts@istruzione.it l'avvenuta ammissione o l'avvenuta iscrizione al corso per il quale ha presentato domanda o l'eventuale rinuncia, al fine di consentire lo scorrimento della graduatoria fino all'esaurimento del contingente.

Il Dirigente Scolastico accerterà l'effettiva iscrizione al corso di studi, indicato dal personale nella relativa domanda, prima di concedere il suddetto permesso.

Le ore concedibili sono ridotte proporzionalmente per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale o con contratto a tempo determinato per un orario inferiore a quello tipico.

I dirigenti scolastici, esaminati gli allegati elenchi, comunicheranno all'Ufficio dell'Ambito Territoriale di Trieste entro il 6 dicembre p.v., i nominativi dei docenti e del personale ATA con contratto a tempo parziale e a tempo determinato per un orario inferiore a quello tipico, ai quali sarà applicata la riduzione proporzionale della misura massima dei permessi, indicando la relativa quota orario.

Avverso il presente provvedimento può essere proposto reclamo, entro 5 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 16 del C.C.I.R. n. 5/2018.

Il Dirigente
Valeria ANTEZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme a esso connesse