



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Il Direttore Generale



Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Trieste (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti delle Istituzioni
Scolastiche del Friuli Venezia Giulia
Loro sedi

Ai Dirigenti degli Uffici Ambito territoriale di
Gorizia, Pordenone, Trieste, Udine
Uffici Organici del 1° e 2° ciclo

Ai Referenti Inclusione presso gli UU.AA.TT.

Oggetto: **Ultima scadenza temporale per l'adeguamento dell'organico di sostegno per l'anno scolastico in corso per sopraggiunte necessità documentate.**
SCADENZA: 28 febbraio 2022

Questo Ufficio ha programmato un'ultima scadenza temporale, per l'anno scolastico in corso, per l'acquisizione di comunicazioni relative a nuovi casi documentati di alunni con certificazione ai sensi della Legge 104/1992.

Entro il giorno **28 febbraio 2022**, i Dirigenti Scolastici avranno cura di segnalare le variazioni sopraggiunte nell'ultimo periodo con riferimento a:

- acquisizione di nuove certificazioni di disabilità, previo deposito agli atti della scuola del verbale di accertamento di disabilità e rispettiva Diagnosi Funzionale/profilo di Funzionamento;
- aggravamenti di alunni con disabilità, da art. 3 comma 1 ad art. 3 comma 3;
- eventuali trasferimenti di alunni con disabilità ad altro istituto.

Si ricorda alle SS.LL. che per procedere alla richiesta di ore di sostegno per nuovi casi, risulta necessario aver svolto l'incontro del GLO, la cui data ed il numero di protocollo del relativo verbale andranno dichiarati nei modelli.

Tutte le variazioni, **a seconda dell'ordine di scuola**, andranno comunicate:

1) tramite la compilazione del **form online** qui disponibile:

- ❖ Scuola dell'Infanzia <https://forms.office.com/r/wsmCf6z77e>
- ❖ Scuola Primaria <https://forms.office.com/r/e3HwGmMd8M>
- ❖ Scuola Secondaria I grado <https://forms.office.com/r/xWvUeS4Xr1>
- ❖ Scuola Secondaria II grado <https://forms.office.com/r/Pbyk0C521M>

2) e attraverso il **modello 1**, allegato alla presente nota, in cui andranno indicate nel dettaglio le tipologie di variazione.

N.B.: Entrambe le modalità sono obbligatorie.

Per le nuove certificazioni di gravità (art. 3 comma 3 L. 104/92) e gli aggravamenti, è possibile inviare anche il **modello di deroga** compilato in tutte le sue parti, **allegato** alla presente nota. Si sottolinea l'importanza di utilizzare il modello di deroga allegato e non vecchi modelli che risultano non aggiornati.

Si richiama in questa sede l'importanza di compilare il suddetto modello in tutte le sue parti, prestando attenzione alle informazioni richieste ovvero tipologia di scuola frequentata dall'alunno, orario di frequenza,



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Il Direttore Generale



classe e plesso, numero di alunni della classe, eventuali altri alunni con disabilità in classe, eventuale presenza dell'educatore a scuola e per quante ore settimanali.

Si invitano i Dirigenti Scolastici a curare la compilazione dei riquadri dedicati alla descrizione del caso ed alle motivazioni che sottostanno alla richiesta di deroga. Queste informazioni sono di fondamentale importanza affinché i Gruppi di Lavoro possano disporre di tutte le notizie necessarie per predisporre la proposta di posti/ore di sostegno in deroga allo scrivente.

Si rammenta, inoltre, l'importanza della sottoscrizione dei documenti di richiesta da parte dei Dirigenti Scolastici che si assumono la responsabilità delle informazioni trasmesse e del successivo pieno utilizzo delle risorse assegnate per quegli alunni a cui sono espressamente indirizzate.

TERMINI PER LA COMPILAZIONE E MODALITÀ DI INVIO

Il form online andrà compilato e spedito entro le ore 23,59 di lunedì 28 febbraio 2022.

Sempre entro lunedì 28 febbraio 2022 andranno inviati alla Direzione Generale tramite e-mail (direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it):

- 1) **Modello 1** compilato in tutte le sue parti e firmato dal Dirigente Scolastico
- 2) Eventuali modelli di deroga per **nuove certificazioni art. 3 comma 3**.

Nell'oggetto dell'e-mail andrà scritto:

Codice meccanografico dell'Istituto – ultima finestra adeguamento organico di sostegno 21/22

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame

Riferimenti

DT Fabiano Paio

Ref. Inclusione Gorizia: Mara Vecchiet mara.vecchiet@posta.istruzione.it

Ref. Inclusione Pordenone: Silvia Furlanetto silvia.furlanetto1@posta.istruzione.it

Ref. Inclusione Trieste: Sonja Bukavec sonja.bukavec@posta.istruzione.it

Ref. Inclusione Udine: Lucia Angela Burba lucaiangela.burba@posta.istruzione.it